Programación General Anual



Nombre del Centro

IES Alejo Vera

Código del centro

19003553

Curso académico

2026/2027

Fecha del informe

28/10/2026

Versión

28-10-2026 11:00:12

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL
Castilla-La Mancha

Índice

Introducción

A. Propuestas de mejora para el presente curso

- Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

- Procesos de enseñanza
- Participación y convivencia
- Coordinación externa
- Planes, programas y proyectos
- Servicios complementarios
- Objetivos propios

C. Formación e Innovación

- Eje formativo
- Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

- Horarios
- Actividades
- Periodos
- Espacios y tiempos
- Responsabilidades
- Calendarios

E. Actividades extracurriculares

- Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

- Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

- Evaluación interna

Introducción

Acta de aprobación de la Programación General Anual por Consejo Escolar:

Fecha convocatoria	Fecha reunión	Hora reunión	Lugar	Estado	Tipo
23-10-2026	27-10-2026	18:00	TEAMS	Convocada	Ordinaria

A. Propuestas de mejora para el presente curso

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Propuestas de mejora para el presente curso

1. Procesos de enseñanza y aprendizaje

Durante el curso 2025-2026 el centro ha continuado avanzando en la **consolidación del modelo educativo competencial impulsado por la LOMLOE**, reforzando el uso de **metodologías activas**, la **evaluación formativa** y el diseño de **situaciones de aprendizaje vinculadas al desarrollo competencial del alumnado**. Asimismo, se ha mantenido el trabajo de coordinación docente para homogeneizar criterios de evaluación y favorecer una mayor coherencia en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Los resultados académicos y las conclusiones de la evaluación interna ponen de manifiesto la necesidad de seguir mejorando el **rendimiento, la autonomía y los hábitos de trabajo del alumnado**. En este sentido, se considera prioritario consolidar las actuaciones de seguimiento tutorial, la coordinación entre los equipos docentes y la comunicación con las familias para favorecer una respuesta temprana ante las dificultades de aprendizaje y reducir el riesgo de fracaso escolar.

La **competencia comunicativa** continúa constituyendo un eje estratégico del centro. Los resultados obtenidos aconsejan reforzar la comprensión lectora, la expresión escrita y la expresión oral desde todas las materias, integrando de forma transversal las actuaciones contempladas en el Plan de Lectura y estableciendo estrategias comunes que favorezcan la transferencia de estos aprendizajes a todas las áreas del currículo.

Del mismo modo, se considera necesario seguir impulsando el desarrollo del **razonamiento matemático y la resolución de problemas** mediante propuestas contextualizadas y competenciales, favoreciendo la aplicación práctica de los aprendizajes y el desarrollo del pensamiento crítico.

El **enfoque inclusivo** continúa siendo una prioridad para el centro. Durante el curso se han fortalecido los mecanismos de coordinación entre el profesorado y el Departamento de Orientación para mejorar el seguimiento de las medidas de atención a la diversidad, la aplicación de los planes de trabajo y la adaptación de la respuesta educativa a las necesidades del alumnado. No obstante, sigue siendo necesario avanzar en la generalización de prácticas inclusivas y en la aplicación efectiva de los principios del

Diseño Universal para el Aprendizaje.

2. Participación, convivencia y absentismo

El centro ha seguido desarrollando actuaciones dirigidas a promover una **convivencia positiva y un adecuado clima escolar**, reforzando la acción tutorial, la educación en valores y las actuaciones preventivas relacionadas con la gestión pacífica de conflictos y el bienestar emocional del alumnado. Estas medidas han contribuido al mantenimiento de un entorno educativo seguro y favorecedor del aprendizaje.

Se considera prioritario continuar fortaleciendo la **participación activa del alumnado** en la vida del centro mediante iniciativas que favorezcan su implicación en la mejora de la convivencia y en los procesos de participación y representación escolar. Del mismo modo, se pretende incrementar la participación de las familias a través del fortalecimiento de los canales de comunicación y de su colaboración en las distintas actividades y proyectos del instituto.

En relación con el absentismo, los niveles registrados continúan siendo, en términos generales, satisfactorios. No obstante, se mantiene la necesidad de realizar una detección temprana de posibles situaciones de riesgo y reforzar la coordinación con las familias y servicios externos cuando sea necesario.

3. Coordinación con otros centros e instituciones

La coordinación con los centros de Educación Primaria adscritos ha seguido favoreciendo una a**decuada transición entre etapas educativas** y una mejor respuesta a las necesidades del alumnado. Asimismo, el centro ha mantenido la colaboración con administraciones, instituciones y entidades del entorno, enriqueciendo la oferta educativa mediante actividades complementarias, programas de orientación académica y profesional y proyectos vinculados a contextos reales de aprendizaje.

Como línea de mejora, se considera conveniente c**onsolidar y ampliar estas colaboraciones** para incrementar las oportunidades educativas del alumnado y reforzar la proyección del centro en su entorno.

4. Planes y programas

Los distintos planes y programas institucionales continúan constituyendo un elemento fundamental para el desarrollo de los objetivos estratégicos del centro. Se ha avanzado en la coordinación e integración de sus actuaciones en la práctica docente, favoreciendo una mayor coherencia entre las distintas iniciativas desarrolladas.

El Plan de Lectura mantiene su carácter prioritario como herramienta para la mejora de la competencia comunicativa. El Plan Digital de Centro continúa impulsando la competencia

digital del alumnado y del profesorado, promoviendo la integración pedagógica de las tecnologías digitales en los procesos de enseñanza y aprendizaje. Asimismo, los distintos proyectos y programas del centro siguen contribuyendo al desarrollo competencial, la motivación y la participación del alumnado.

Se considera necesario reforzar el seguimiento y la evaluación del impacto de los diferentes planes y programas para garantizar su contribución efectiva a la mejora de los resultados educativos y del funcionamiento general del centro.

5. Servicios complementarios

Los servicios complementarios del centro han funcionado de manera satisfactoria durante el curso, garantizando una adecuada respuesta a las necesidades organizativas del alumnado y de las familias. El transporte escolar ha mantenido un funcionamiento correcto gracias a la coordinación entre el centro, la empresa adjudicataria y las familias.

Como línea de mejora, se continuará trabajando en la optimización de los espacios, recursos e infraestructuras del centro, con el fin de favorecer el desarrollo de las actividades educativas y mejorar las condiciones de enseñanza y aprendizaje.

6. Organización y funcionamiento del centro

Durante el curso se ha consolidado la **cultura de evaluación y mejora continua** del centro mediante el seguimiento sistemático de los objetivos establecidos, el análisis de resultados y la coordinación entre los diferentes órganos de gobierno y participación.

Para el próximo curso se considera prioritario avanzar en la planificación estratégica, la evaluación de las actuaciones desarrolladas y la adopción de decisiones fundamentadas en evidencias, favoreciendo una gestión eficiente orientada a la mejora de la calidad educativa.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

  Mejora del rendimiento, autonomía y los hábitos de trabajo del alumnado.:

Objetivo: Mejora del rendimiento, autonomía y los hábitos de trabajo del alumnado.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Impulsar actuaciones coordinadas dirigidas a fomentar el trabajo diario, la autonomía y los hábitos de estudio del alumnado.	Durante todo el curso.	Tutores, equipos docentes, Departamento de Orientación y Jefatura de Estudios.	Plan de Acción Tutorial, Educamos CLM, entrevistas con alumnado y familias.	Actas de tutoría, actas de evaluación, evaluación interna y propuestas de mejora de final de curso.
Reforzar el seguimiento tutorial del alumnado para favorecer la mejora de su rendimiento académico y desarrollo personal.	Durante todo el curso.	Tutores y Departamento de Orientación.	Plan de Acción Tutorial, Educamos CLM, entrevistas individuales.	Actas de tutoría, informes de seguimiento y evaluación interna.
Potenciar la coordinación entre equipos docentes para detectar dificultades de aprendizaje y adoptar medidas comunes de intervención.	Evaluación inicial y sesiones trimestrales de evaluación.	Equipos docentes, tutores y Jefatura de Estudios.	Reuniones de equipos docentes, actas y Educamos CLM.	Actas de evaluación y propuestas de mejora.
Mejorar la comunicación con las familias para favorecer el seguimiento académico y personal del alumnado.	Durante todo el curso.	Tutores, profesorado y Jefatura de Estudios.	Educamos CLM, reuniones, entrevistas y comunicaciones telemáticas.	Registros de comunicación con las familias y evaluación interna.
Priorizar el apoyo al alumnado con materias pendientes o dificultades de aprendizaje mediante medidas de refuerzo y seguimiento individualizado.	Durante todo el curso.	Profesorado de las materias implicadas, tutores, Departamento de Orientación y Jefatura de Estudios.	Planes de refuerzo, planes de trabajo, Educamos CLM.	Resultados académicos, actas de evaluación y seguimiento individualizado.

Desarrollo de metodologías competenciales y mejora del proceso de evaluación.:

Objetivo: Desarrollo de metodologías competenciales y mejora del proceso de evaluación.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Favorecer la implantación de metodologías activas y competenciales mediante el diseño de situaciones de aprendizaje.	Durante todo el curso.	Profesorado y departamentos didácticos.	Programaciones didácticas, situaciones de aprendizaje, formación del profesorado.	Seguimiento de las programaciones, evaluación interna y memorias de departamento.
Promover la utilización de instrumentos de evaluación variados y adecuados al enfoque competencial.	Durante todo el curso.	Profesorado y departamentos didácticos.	Cuaderno de evaluación, rúbricas, escalas de valoración y otros instrumentos de evaluación.	Programaciones didácticas, resultados académicos y evaluación interna.
Impulsar la coordinación de los criterios de evaluación y calificación entre los distintos departamentos.	Inicio de curso y seguimiento trimestral.	Departamentos didácticos, CCP y Jefatura de Estudios.	Reuniones departamentales y CCP.	Actas de departamento, actas de CCP y evaluación interna.
Mejorar la comprensión del proceso de evaluación por parte del alumnado y las familias.	Inicio de curso y durante todo el curso.	Profesorado, tutores y Jefatura de Estudios.	Educamos CLM, reuniones con familias y documentos informativos.	Valoración de familias y alumnado, evaluación interna.
Garantizar una evaluación continua, objetiva y formativa.	Durante todo el curso.	Profesorado y departamentos didácticos.	Cuaderno de evaluación, programaciones didácticas y criterios de evaluación.	Resultados académicos, evaluación interna y memorias de departamento.

Desarrollo de la competencia lectora, comunicativa y la expresión oral como eje transversal del aprendizaje.:

Objetivo: Desarrollo de la competencia lectora, comunicativa y la expresión oral como eje transversal del aprendizaje.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Potenciar la competencia lectora desde todas las materias.	Durante todo el curso	Todo el profesorado.	Plan de Lectura, biblioteca, materiales curriculares.	Evaluación de diagnóstico, resultados académicos y evaluación interna.
Desarrollar actuaciones vinculadas al Plan de Lectura del centro.	Según la programación del Plan de Lectura.	Responsable del Plan de Lectura y profesorado.	Plan de Lectura, biblioteca escolar y Educamos CLM.	Memoria del Plan de Lectura y evaluación interna.
Integrar el Proyecto Radio como herramienta para el desarrollo de la competencia comunicativa.	Durante todo el curso.	Profesorado participante y coordinación del proyecto.	Proyecto Radio, equipamiento digital y espacios habilitados.	Productos elaborados, participación del alumnado y memoria del proyecto.

Promover actividades de comprensión y producción de textos en todas las áreas.	Durante todo el curso.	Todo el profesorado.	Materiales curriculares, recursos digitales y biblioteca.	Resultados académicos y evaluación interna.
Aplicar estrategias comunes para mejorar la competencia comunicativa del alumnado y favorecer su transferencia a todas las áreas del currículo.	Durante todo el curso.	Equipos docentes y departamentos didácticos.	Acuerdos metodológicos de centro, programaciones didácticas.	Evaluación interna, memorias de departamento y resultados del alumnado.

Fortalecimiento de la inclusión educativa y de las medidas de atención a la diversidad.:

Objetivo: Fortalecimiento de la inclusión educativa y de las medidas de atención a la diversidad.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Reforzar la coordinación entre el profesorado y el Departamento de Orientación para garantizar una respuesta educativa inclusiva.	Durante todo el curso.	Departamento de Orientación, tutores y equipos docentes.	Reuniones de coordinación, Educamos CLM y documentación del alumnado.	Actas de coordinación y evaluación interna.
Mejorar el seguimiento de las medidas ordinarias y extraordinarias de inclusión educativa.	Durante todo el curso.	Departamento de Orientación, tutores y profesorado.	Planes de trabajo, informes psicopedagógicos y Educamos CLM.	Seguimiento de medidas, actas de evaluación y memoria final.
Garantizar la aplicación y revisión periódica de los planes de trabajo del alumnado que precise medidas específicas de apoyo educativo.	Inicio de curso y seguimiento trimestral.	Profesorado, tutores y Departamento de Orientación.	Planes de trabajo y documentación específica.	Revisión de planes de trabajo y evolución del alumnado.
Favorecer la adaptación de la práctica docente a las necesidades del alumnado.	Durante todo el curso.	Profesorado y Departamento de Orientación.	Medidas de inclusión educativa, formación docente y recursos específicos.	Evaluación interna y seguimiento de resultados.

Mejora de la coordinación docente para favorecer la respuesta educativa y el seguimiento del alumnado.:

Objetivo: Mejora de la coordinación docente para favorecer la respuesta educativa y el seguimiento del alumnado.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Impulsar la coordinación entre departamentos didácticos, equipos docentes y tutorías.	Durante todo el curso.	Jefatura de Estudios, departamentos didácticos y tutores.	CCP, reuniones de coordinación y Educamos CLM.	Actas de reuniones y evaluación interna.
Realizar un seguimiento conjunto del progreso académico y personal del alumnado.	Durante todo el curso y especialmente en las sesiones de evaluación.	Equipos docentes, tutores y Departamento de Orientación.	Informes de seguimiento, Educamos CLM y actas.	Actas de evaluación y propuestas de mejora.
Favorecer la adopción de medidas comunes de intervención educativa.	Durante todo el curso.	Equipos docentes y Jefatura de Estudios.	Reuniones de coordinación y documentación compartida.	Seguimiento de acuerdos y evaluación interna.
Analizar los resultados académicos para orientar la toma de decisiones educativas.	Tras cada evaluación.	Equipos docentes, departamentos didácticos y CCP.	Resultados académicos, evaluación de diagnóstico e informes de centro.	Actas de evaluación y memoria final.
Favorecer la continuidad de los aprendizajes entre cursos y etapas.	Durante todo el curso.	Jefatura de Estudios, Departamento de Orientación y profesorado.	Reuniones de coordinación y documentos de tránsito.	Evaluación interna y propuestas de mejora.

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

  Consolidar un clima de convivencia positivo y preventivo.:

Objetivo: Consolidar un clima de convivencia positivo y preventivo.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reforzar las actuaciones preventivas relacionadas con la convivencia y el bienestar emocional.	Todo el curso	Coordinador de Igualdad y Convivencia	Plan de Igualdad y Convivencia. Actas de reuniones	Propuestas de mejora. Memoria Plan de Igualdad y convivencia
Potenciar la acción tutorial como instrumento para la mejora de la convivencia y la prevención de conflictos.	Todo el curso	Coordinador de Igualdad y Convivencia	Plan de Igualdad y Convivencia. Actas de reuniones	Propuestas de mejora. Memoria Plan de Igualdad y convivencia
Desarrollar actuaciones de sensibilización vinculadas al respeto, la igualdad y la convivencia positiva.	Todo el curso	Coordinador de Igualdad y Convivencia	Plan de Igualdad y Convivencia. Actas de reuniones	Propuestas de mejora. Memoria Plan de Igualdad y convivencia
Favorecer la participación del alumnado en la prevención y resolución pacífica de conflictos	Todo el curso	Coordinador de Igualdad y Convivencia	Plan de Igualdad y Convivencia. Actas de reuniones	Propuestas de mejora. Memoria Plan de Igualdad y convivencia

Mejorar la detección temprana y la intervención ante situaciones de absentismo y riesgo de abandono escolar.:

Objetivo: Mejorar la detección temprana y la intervención ante situaciones de absentismo y riesgo de abandono escolar.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Mantener el seguimiento sistemático de la asistencia del alumnado.	Todo el curso	Tutores	Educamos CLM Reuniones semanales	Actas Propuestas de Mejora
Reforzar la coordinación con las familias ante situaciones de absentismo.	Todo el curso	Tutores Jefatura Estudios Orientación	Educamos CLM	Actas Propuestas de Mejora
Potenciar la colaboración con los servicios e instituciones implicadas en la prevención y seguimiento del absentismo escolar.	Todo el curso	Dirección Jefatura de estudios Comisión de Absentismo	Comisión de absentismo. Trimestral	Actas Propuestas de Mejora
Adoptar medidas de intervención temprana con el alumnado en situación de riesgo.	Todo el curso	Tutores Jefatura Estudios Orientación	Educamos CLM	Actas Propuestas de Mejora

Incrementar la participación activa del alumnado en la vida del centro.:

Objetivo: Incrementar la participación activa del alumnado en la vida del centro.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Potenciar la participación del alumnado en los órganos de representación y participación del centro.	Inicio de curso y durante todo el curso.	Jefatura de Estudios, tutores, Equipo Directivo.	Educamos CLM, reuniones de delegados y subdelegados, Consejo Escolar, Junta de Delegados.	Actas de reuniones, evaluación interna y memoria final.
Favorecer la implicación del alumnado en actividades relacionadas con la mejora de la convivencia y la vida del centro.	Durante todo el curso.	Coordinador de Bienestar y Protección, Jefatura de Estudios, tutores.	Plan de Igualdad y Convivencia, actividades complementarias, Educamos CLM.	Registros de participación, memoria del Plan de Igualdad y Convivencia y evaluación interna.
Promover la participación del alumnado en proyectos e iniciativas desarrollados por el centro.	Durante todo el curso.	Coordinadores de programas y proyectos, profesorado participante.	Planes y programas del centro, Aula Virtual, EducamosCLM.	Memorias de los programas, evaluación interna y propuestas de mejora.
Promover actuaciones que fomenten la corresponsabilidad del alumnado en la vida del centro.	Durante todo el curso.	Tutores, equipos docentes y Jefatura de Estudios.	Plan de Acción Tutorial, normas de organización y funcionamiento del centro.	Actas de tutoría, informes de convivencia y evaluación interna.
Promover actuaciones que fomenten el compromiso del alumnado con su proceso educativo.	Durante todo el curso.	Tutores, equipos docentes y Departamento de Orientación.	Plan de Acción Tutorial, entrevistas individuales, EducamosCLM.	Resultados académicos, actas de evaluación y propuestas de mejora.

Fortalecer la participación y colaboración de las familias en el proceso educativo.:

Objetivo: Fortalecer la participación y colaboración de las familias en el proceso educativo.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Mejorar los canales de	Durante	Equipo Directivo, Jefatura de	EducamosCLM, correo	Registros de comunicación,

comunicación entre el centro y las familias.	todo el curso.	Estudios, tutores y profesorado.	electrónico corporativo, página web del centro y reuniones con familias.	evaluación interna y memoria final.
Favorecer la participación de las familias en las actividades del centro.	Durante todo el curso.	Equipo Directivo, Coordinador de Actividades Complementarias y Extracurriculares y tutores.	EducamosCLM, reuniones, jornadas y actividades organizadas por el centro.	Registros de participación y memoria final.
Favorecer la participación de las familias en proyectos desarrollados por el centro.	Durante todo el curso.	Coordinadores de programas y proyectos, Equipo Directivo.	Programas institucionales, proyectos de centro, EducamosCLM.	Memorias de los proyectos y evaluación interna.
Impulsar actuaciones que permitan una mayor implicación de las familias en el seguimiento educativo de sus hijos e hijas.	Durante todo el curso.	Tutores, Departamento de Orientación y Jefatura de Estudios.	Entrevistas con familias, EducamosCLM, informes de seguimiento.	Registro de entrevistas, seguimiento tutorial y evaluación interna.
Promover la colaboración entre familias y centro en la adopción de medidas de apoyo al alumnado cuando sea necesario.	Durante todo el curso.	Tutores, Departamento de Orientación, Jefatura de Estudios.	Reuniones de coordinación, planes de trabajo, EducamosCLM.	Actas de seguimiento, resultados académicos y propuestas de mejora de final de curso.

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

  Consolidación de la colaboración con instituciones, entidades y agentes del entorno para enriquecer la respuesta educativa del centro.:

Objetivo: Consolidación de la colaboración con instituciones, entidades y agentes del entorno para enriquecer la respuesta educativa del centro.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Potenciar la colaboración con administraciones del entorno para favorecer el desarrollo de actividades educativas, culturales, deportivas y de participación ciudadana.	Durante todo el curso.	Dirección, Jefatura de Estudios y Coordinación de Actividades Complementarias y Extracurriculares.	Educamos CLM, correo electrónico corporativo, reuniones de coordinación, instalaciones municipales.	Actas de reuniones, memorias de actividades, evaluación interna y propuestas de mejora.
Potenciar la colaboración con empresas y entidades del entorno para acercar el aprendizaje a contextos reales y favorecer el conocimiento del mundo laboral.	Durante todo el curso.	Departamento de Orientación, Equipo Directivo y Coordinación de Actividades Complementarias y Extracurriculares.	Reuniones de coordinación, visitas, ponencias, convenios de colaboración y Educamos CLM.	Registro de actividades realizadas, participación del alumnado, memoria final y propuestas de mejora.
Potenciar la colaboración con universidades y centros de educación superior para favorecer la orientación académica y profesional del alumnado.	Preferentemente durante el segundo y tercer trimestre.	Departamento de Orientación, Jefatura de Estudios y tutores.	Jornadas informativas, charlas, visitas, Educamos CLM y materiales de orientación académica.	Registro de participación, valoración del alumnado, evaluación interna y memoria final.
Promover la participación del alumnado en proyectos desarrollados en colaboración con instituciones y entidades externas.	Según la programación de actividades y las convocatorias correspondientes.	Equipo Directivo, coordinadores de programas y profesorado participante.	Programas institucionales, proyectos de colaboración, Educamos CLM y recursos de las entidades participantes.	Memorias de los proyectos, actas de seguimiento y propuestas de mejora.
Impulsar el desarrollo de actividades complementarias vinculadas a la colaboración con agentes externos que contribuyan al desarrollo	Durante todo el curso.	Coordinación de Actividades Complementarias y Extracurriculares, departamentos didácticos y	Recursos de las entidades colaboradoras, instalaciones del centro, Educamos CLM y transporte cuando sea	Memorias de actividades, valoración del profesorado participante y propuestas de mejora.

competencial del alumnado.		profesorado responsable.	necesario.	
Favorecer actuaciones que acerquen el aprendizaje a situaciones y contextos reales mediante la colaboración con instituciones, entidades y agentes del entorno.	Durante todo el curso.	Equipo Directivo, departamentos didácticos, Departamento de Orientación y coordinadores de programas.	Entidades colaboradoras, actividades prácticas, recursos comunitarios, EducamosCLM y reuniones de coordinación.	Evaluación interna, memorias de departamentos, propuestas de mejora y Memoria Final de Curso.

Planes, programas y proyectos

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Consolidación y coordinación de los planes y programas institucionales como instrumentos de mejora del centro.:

Objetivo: Consolidación y coordinación de los planes y programas institucionales como instrumentos de mejora del centro.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Coordinar el desarrollo de los distintos planes y programas del centro.	Todo el curso	Equipo Directivo, Coordinadores de los distintos planes y programas.	Educamos CLM, reuniones de coordinación, documentación institucional.	Actas de reuniones, memoria final de los planes y programas, evaluación interna.
Favorecer la integración de los planes y programas en la práctica docente.	Todo el curso	Departamentos didácticos, CCP, coordinadores de programas	Programaciones didácticas, reuniones de departamento, Educamos CLM	Programaciones didácticas, propuestas de mejora de departamentos, evaluación interna.
Realizar el seguimiento de las actuaciones previstas en los distintos planes y programas.	Seguimiento trimestral.	Coordinadores de planes y programas, Equipo Directivo.	Actas, registros de seguimiento, reuniones de coordinación.	Informes de seguimiento y memoria final.
Evaluar el impacto de los planes y programas sobre la mejora de los procesos de enseñanza, aprendizaje y organización del centro.	Final de cada trimestre y memoria final.	Equipo Directivo, CCP, coordinadores de programas.	Evaluación interna, indicadores de centro, evaluación de diagnóstico.	Memoria final, evaluación interna y propuestas de mejora.

Impulso de la competencia digital y del uso pedagógico de las tecnologías.:

Objetivo: Impulso de la competencia digital y del uso pedagógico de las tecnologías.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Favorecer la integración de herramientas digitales en el proceso de enseñanza-aprendizaje.	Durante todo el curso.	Coordinador de Transformación Digital y Formación, profesorado.	EducamosCLM, Aula Virtual, paneles digitales, dispositivos informáticos	Programaciones didácticas, memoria del Plan Digital, evaluación interna.
Desarrollar la competencia digital del alumnado.	Durante todo el curso.	Profesorado, Coordinador de Transformación Digital y Formación.	Plan Digital de Centro, Educamos CLM, Aula Virtual.	Observación directa, evaluación competencial, memoria del Plan Digital
Desarrollar la competencia digital del profesorado.	Durante todo el curso.	Coordinador de Transformación Digital y Formación.	Formación del CRFP, autoformación, recursos digitales.	Registro de actividades formativas, memoria de formación y evaluación interna.
Aplicar las actuaciones previstas en el Plan Digital de Centro.	Según la planificación del PDC.	Equipo Directivo y Coordinador de Transformación Digital y Formación.	Plan Digital de Centro, EducamosCLM y recursos tecnológicos del centro.	Memoria del Plan Digital, evaluación interna y propuestas de mejora.

Optimización de las actividades complementarias y extraescolares como recurso educativo vinculado al currículo.:

Objetivo: Optimización de las actividades complementarias y extraescolares como recurso educativo vinculado al currículo.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Planificar actividades complementarias y extraescolares vinculadas al currículo.	Inicio de curso y revisiones trimestrales.	Coordinador de Actividades Complementarias y Extracurriculares, departamentos didácticos.	Programación anual de actividades, Educamos CLM.	Programación y memoria de actividades.
Coordinar las actividades complementarias y extraescolares entre los distintos departamentos.	Durante todo el curso.	Coordinador de Actividades Complementarias y Extracurriculares y jefes de departamento.	CCP, reuniones de coordinación y Educamos CLM.	Actas de coordinación y memoria final.
Favorecer la participación del alumnado en las actividades complementarias y extraescolares.	Durante todo el curso.	Profesorado responsable de las actividades, tutores y Jefatura de Estudios.	Educamos CLM, autorizaciones, transporte y recursos específicos.	Registro de participación y valoración de las actividades.
Evaluar la contribución de las actividades al desarrollo competencial, la convivencia y la motivación del alumnado.	Tras la realización de cada actividad y al final de curso.	Profesorado organizador, Coordinador de Actividades Complementarias y Extracurriculares.	Cuestionarios de valoración, memorias, actas.	Memoria final y propuestas de mejora.

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

  Mejora de la organización y calidad de los servicios e infraestructuras del centro para favorecer el proceso educativo.:

Objetivo :Mejora de la organización y calidad de los servicios e infraestructuras del centro para favorecer el proceso educativo.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Optimizar la organización de los espacios del centro para facilitar el desarrollo de las actividades educativas.	Inicio de curso y seguimiento continuo.	Equipo Directivo y Secretaría.	Dependencias del centro, inventario y planificación de espacios.	Evaluación interna y necesidades detectadas.
Mejorar la gestión y utilización de los recursos materiales y equipamientos disponibles.	Durante todo el curso.	Secretaría, Equipo Directivo y responsables de departamentos.	Inventario, equipamiento didáctico y tecnológico.	Inventario actualizado, memoria económica y propuestas de mejora.
Adecuar los recursos e infraestructuras a las necesidades detectadas por la comunidad educativa.	Durante todo el curso.	Equipo Directivo y Secretaría.	Evaluación interna, sugerencias de los distintos sectores de la comunidad educativa.	Memoria final, evaluación interna y actuaciones realizadas.
Mejorar las condiciones de enseñanza y aprendizaje mediante la actualización y mantenimiento de instalaciones y equipamientos.	Durante todo el curso.	Dirección y Secretaría.	Presupuesto del centro, programas institucionales y recursos materiales.	Memoria económica, evaluación interna y propuestas de mejora.

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

  Fomentar la salud y el bienestar de toda la comunidad educativa a través de pequeñas acciones cotidianas y sostenibles:

Objetivo: Fomentar la salud y el bienestar de toda la comunidad educativa a través de pequeñas acciones cotidianas y sostenibles

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Organizar **talleres o microactividades activas** durante los recreos (juegos cooperativos, baile, yoga, mini-retos, estiramientos), coordinados por alumnado del CFGS de Acondicionamiento Físico	1 sesión semanal (rotativa por trimestre).	Coordinador de Escuelas Saludables. Profesorado de EF. Alumnado de CFGS.	Material deportivo básico. Espacios de patio o gimnasio.	Registro de participación. Valoración en memoria de Escuelas Saludables.
Realizar **campañas visuales y tutorías breves** sobre el uso responsable de pantallas: pausas activas, higiene postural, control del tiempo de exposición y conciliación del sueño.	Todo el curso	Departamento de Orientación. Coordinador Escuelas saludables. Tutores.	Cartelería. Presentaciones. EducamosCLM.	Valoración en memoria de Escuelas Saludables.
Ofrecer el uso puntual del gimnasio o espacios deportivos en horario no lectivo.	Todo el curso	Coordinador de Escuelas Saludables. Equipo Directivo. Profesorado de EF y CFGS.	Instalaciones del centro. Cartelería	Participación registrada. Valoración del profesorado.
Programar **charlas trimestrales breves (30-40 min)** sobre temas prácticos: alimentación equilibrada, descanso, postura, gestión del estrés, ergonomía digital. Implicación del CFGS y especialistas externos locales (nutricionistas, fisioterapeutas, técnicos deportivos).	Trimestral	Coordinador de Escuelas Saludables. Departamento de EF y CFGS.	Recursos propios del centro. Presentaciones	Asistencia y valoración del público. Informe anual del programa.
Incorporar pequeños recordatorios visuales (¿sube por las escaleras¿, ¿bebe agua¿, ¿muévete entre clases¿). Habilitar una zona exterior o de descanso activo para alumnado y profesorado.	Todo el curso	Coordinador de Escuelas Saludables. Equipo Directivo. Alumnado colaborador.	Carteles impresos. Zonas comunes.	Observación del uso. Memoria de Escuelas Saludables.

Fortalecimiento de la organización interna, la planificación estratégica y la cultura de mejora continua del centro.:

Objetivo: Fortalecimiento de la organización interna, la planificación estratégica y la cultura de mejora continua del centro.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Consolidar el seguimiento sistemático del Plan de Mejora del centro.	Durante todo el curso. Seguimiento trimestral.	Equipo Directivo, CCP, Coordinadores de planes y programas.	Plan de Mejora, Educamos CLM, actas de reuniones, documentos de seguimiento.	Actas de seguimiento, evaluación interna, memoria final y propuestas de mejora.
Analizar periódicamente los resultados académicos, de convivencia y de participación para fundamentar la toma de decisiones.	Tras la evaluación inicial y al finalizar cada trimestre.	Equipo Directivo, Jefatura de Estudios, Departamento de Orientación, Equipos Docentes.	Resultados académicos, evaluación de diagnóstico, indicadores de centro, informes de convivencia.	Actas de evaluación, informes de análisis de resultados, propuestas de mejora
Favorecer la coordinación entre los órganos de gobierno y los órganos de coordinación docente para asegurar la coherencia de las actuaciones del centro.	Durante todo el curso.	Dirección, Jefatura de Estudios, CCP, Departamentos Didácticos y Departamento de Orientación.	Reuniones de coordinación, Educamos CLM, actas y documentación institucional.	Actas de reuniones, evaluación interna y memoria final.
Promover la adopción de decisiones fundamentadas en los resultados de la evaluación interna del centro.	Durante todo el curso, con especial incidencia al final de cada trimestre y en la elaboración de la Memoria Final.	Equipo Directivo, Consejo Escolar, Claustro y CCP.	Informes de evaluación interna, indicadores de centro, resultados académicos y de convivencia.	Evaluación interna, Memoria Final de Curso y grado de cumplimiento de los objetivos de la PGA.
Impulsar la elaboración y seguimiento de propuestas de mejora orientadas a la mejora de los procesos de enseñanza y aprendizaje y de la organización del centro.	Durante todo el curso y especialmente en las sesiones de evaluación y reuniones de coordinació	Equipo Directivo, Departamentos Didácticos, Departamento de Orientación y Equipos Docentes.	Actas, informes de seguimiento, Educamos CLM y documentos institucionales.	Propuestas de mejora recogidas en las memorias de departamentos, evaluación interna y Memoria Final de Curso.

Desarrollo del razonamiento matemático y de la resolución de problemas desde un enfoque competencial.:

Objetivo: Desarrollo del razonamiento matemático y de la resolución de problemas desde un enfoque competencial.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Favorecer el desarrollo del razonamiento matemático mediante la incorporación de tareas competenciales y contextualizadas en las diferentes materias.	Durante todo el curso.	Profesorado y departamentos didácticos.	Situaciones de aprendizaje, materiales curriculares y recursos digitales.	Programaciones didácticas, evaluación de diagnóstico y resultados académicos.
Potenciar la resolución de problemas en contextos reales de aprendizaje.	Durante todo el curso.	Profesorado.	Situaciones de aprendizaje, proyectos y actividades interdisciplinares.	Resultados del alumnado y evaluación interna.
Promover la argumentación y la comunicación matemática en las diferentes materias.	Durante todo el curso.	Profesorado.	Actividades específicas, exposiciones orales y trabajo cooperativo.	Instrumentos de evaluación utilizados por el profesorado y resultados del alumnado.
Favorecer la aplicación de estrategias de pensamiento que permitan transferir los aprendizajes a situaciones reales.	Durante todo el curso.	Profesorado y departamentos didácticos.	Metodologías activas, situaciones de aprendizaje y recursos didácticos.	Evaluación interna, resultados académicos y evaluación de diagnóstico.

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa

  Campo NO obligatorio por registrar

- Competencias clave
  - Refuerzo de la competencia matemática

- Compromiso profesional

  Campo NO obligatorio por registrar

- Comunicación y liderazgo

  Campo NO obligatorio por registrar

- Enseñanza - aprendizaje
  - Diseño de situaciones de aprendizaje

- Formación profesional

  Campo NO obligatorio por registrar

- Programas CLM
  - Aula del futuro
  - Educación inclusiva

- Transformación digital
  - Uso efectivo de herramientas digitales en el aula

- Particularidades del centro

Particularidades del centro

Teniendo en cuenta las necesidades detectadas en el análisis realizado en el Plan de Formación de Centro, en el Proyecto Educativo y en el Plan Digital del Centro, y con el fin de contribuir a la consecución de los objetivos prioritarios de la Programación General Anual, las líneas prioritarias de formación e innovación para el curso 2026-2027 serán las siguientes:

c.1. Innovación e investigación educativa

El centro continuará impulsando actuaciones orientadas a la innovación metodológica y a la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje a través del Proyecto de Innovación de Centro, el Aula del Futuro, el Aula de Emprendimiento, la radio escolar, los espacios STEAM, la biblioteca y otros entornos de aprendizaje flexibles. Se promoverá la participación del profesorado en proyectos de innovación e investigación educativa, nacionales e internacionales, favoreciendo el intercambio de buenas prácticas y la difusión de experiencias educativas desarrolladas en el centro. Asimismo, se fomentará la integración de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), la cultura científica y tecnológica y el aprendizaje basado en proyectos y retos.

c.2. Desarrollo profesional docente

La implantación efectiva del currículo LOMLOE y el desarrollo de situaciones de aprendizaje competenciales requieren una actualización permanente del profesorado. En consecuencia, se promoverá la participación en actividades formativas relacionadas con metodologías activas, evaluación competencial, diseño universal para el aprendizaje (DUA), inteligencia artificial aplicada a la educación, atención a la diversidad y mejora de la competencia digital docente. Asimismo, se impulsará la participación en cursos, seminarios y grupos de trabajo

promovidos por el CRFP y otras instituciones educativas.

c.3. Desarrollo del plurilingüismo e internacionalización

Se seguirá potenciando la formación lingüística del profesorado mediante la participación en actividades organizadas por la Escuela Oficial de Idiomas, la UNED, el CRFP y el INTEF. Del mismo modo, se fomentará la participación en proyectos europeos y programas de internacionalización, especialmente Erasmus+, como herramienta para la mejora de la competencia lingüística, digital e intercultural de toda la comunidad educativa.

c.4. Inclusión, convivencia y bienestar emocional

La formación del profesorado continuará orientándose hacia la mejora de la respuesta educativa al alumnado, prestando especial atención a la inclusión educativa, la atención a la diversidad y el bienestar emocional.

Las actuaciones formativas se centrarán prioritariamente en:

- Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA).
- Respuesta educativa al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.
- Dificultades específicas de aprendizaje (dislexia, discalculia, TDAH y TEA).
- Docencia compartida y metodologías inclusivas.
- Convivencia positiva y resolución pacífica de conflictos.
- Coeducación e igualdad efectiva entre hombres y mujeres.
- Educación emocional, prevención de conductas de riesgo y promoción de la salud mental.

Estas líneas se desarrollarán en coordinación con el Departamento de Orientación, el Plan de Igualdad y Convivencia y las actuaciones vinculadas al programa de Bienestar Emocional.

c.5. Actividad física, salud, arte y creatividad

El centro continuará desarrollando actuaciones vinculadas al Proyecto Escolar Saludable, fomentando hábitos de vida activa y saludable, la práctica deportiva, la educación ambiental, la creatividad artística y la participación en proyectos culturales, científicos y literarios. Asimismo, se promoverán experiencias interdisciplinares que favorezcan el desarrollo integral del alumnado.

c.6. Transformación digital y competencia digital

La transformación digital constituye una línea estratégica del centro y se desarrollará

conforme a lo establecido en el Plan Digital de Centro. Se priorizarán actuaciones dirigidas a:

- Mejorar la competencia digital docente y del alumnado.
- Potenciar el uso educativo de EducamosCLM, Microsoft Teams y demás herramientas corporativas.
- Favorecer la utilización de los espacios virtuales de aprendizaje.
- Ampliar el uso de metodologías activas apoyadas en tecnologías digitales.
- Impulsar la creación, adaptación y compartición de recursos educativos digitales accesibles.
- Promover el uso responsable, seguro y crítico de los dispositivos digitales.
- Reducir la brecha digital y garantizar la accesibilidad tecnológica del alumnado.
- Mejorar los procedimientos de evaluación mediante herramientas digitales.
- Difundir las experiencias educativas y proyectos del centro a través de espacios digitales y redes de colaboración profesional.

Además, se impulsarán actuaciones específicas relacionadas con la formación en competencias STEAM, radio educativa, fabricación digital, creación de contenidos multimedia y participación del alumnado en iniciativas y proyectos tecnológicos

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

  Campo NO obligatorio por registrar

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
1º Hora	8:25	9:20	55
2º Hora	9:20	10:15	55
3º Hora	10:15	11:10	55
Recreo	11:10	11:40	30
4º Hora	11:40	12:35	55

5º Hora	12:35	13:30	55
6º Hora	13:30	14:25	55
7º Hora	14:25	15:20	55

- Particularidades del centro

La organización de los recursos humanos, espacios, tiempos y medidas educativas del IES Alejo Vera para el curso 2026-2027 se ha diseñado atendiendo a **criterios pedagógicos, organizativos y de inclusión educativa**, garantizando el cumplimiento de la normativa vigente y favoreciendo una respuesta educativa ajustada a las características de nuestro alumnado.
Las decisiones organizativas adoptadas durante el presente curso se encuentran alineadas con las líneas estratégicas recogidas en el **Proyecto Educativo del Centro**, especialmente con aquellas relacionadas con el aprendizaje basado en competencias clave, la innovación metodológica, la atención a la diversidad y la equidad en el aprendizaje, la participación de la comunidad educativa, la promoción del bienestar integral y la mejora continua de los procesos educativos. Asimismo, responden a los objetivos recogidos en el **Plan de Mejora** del centro vinculados a la mejora del rendimiento académico, el fortalecimiento de los hábitos de trabajo y estudio, el desarrollo de la competencia lingüística y matemática, la inclusión educativa y la mejora de la convivencia escolar

Horario del alumnado: criterios utilizados para su elaboración.

El horario del alumnado consta de seis clases diarias, el 7º periodo se utiliza para la atención del alumnado y sus familias, reuniones del profesorado y otras necesidades como realización en horario no lectivo de tareas educativas para el alumnadoTodos los criterios y referentes que aquí aparecen están fundamentados en la legislación vigente.

Número de periodos lectivos.

Siguiendo la Resolución de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se dictan instrucciones sobre medidas educativas, organizativas y de gestión para el desarrollo del curso 2026/27 en Castilla-La Mancha, el horario del profesorado tiene 18 horas lectivas semanales.

Excepcionalmente, varios profesores de algunos departamentos tienen 20 periodos lectivos, debido a desajustes en los perfiles de centro, bien por la imposibilidad de repartir 18 horas lectivas si todas las materias del departamento tienen 4 horas lectivas, bien por el gran número de horas de las asignaturas del CFGS. Los profesores y profesoras afectados son:,

- D. Gaspar García (departamento de Educación Física), ,
- D. Sergio Sierra (departamento de Educación Física) y
- D. Javier Miranda (departamento de Educación Física).
- D. Cesar Luis Bravo San Inocente (departamento de Educación Física)
- Dña. Laura Moreno Miguel (departamento de Educación Física)
- D. Luis Ramón Almansa Cuadrado (departamento de Informática y Comunicaciones)
- D. departamento de Informática y Comunicaciones Bonis Calvo (departamento de Informática y Comunicaciones)
- D. Iván Gómez Álvarez (departamento de orientación)
- D. Mónica Magro de la Torre (Departamento de Matemáticas)

El profesorado que está a tiempo parcial es el siguiente:

- Edwin Joe Catalán Picchotitto (departamento de Física y Química) 16 horas.
- Jorge Miguel Perucha (departamento de Geografía e Historia) 13 horas.
- Myriam López del Río (departamento de inglés) 9 horas.
- Inmaculada Jiménez Minguijón (Departamento de Matemáticas) 16 horas.
- Ana Belén Segovia Torres (Departamento de Música) 16 horas.
- María Begoña Ayuso Moreno (Departamento de Orientación) 10 horas.

El profesor de Religión tiene durante el curso 26-27, 7 horas lectivas más la hora de asistenc ia a la Comisión de Coordinación Pedagógica.

Permanencia semanal.

Al horario lectivo hay que añadir el horario complementario hasta sumar el número de 26 periodos de permanencia por semana estando a jornada completa, 21 los de 16 horas (en 4 días consecutivos), 14 los de 11 horas (3 o 4 días), 13 los de 10 horas (en 3 o 4 días), 11 el de 9 horas (en dos días). El profesor de religión completa su horario semanal en otro centro.

Horario complementario de cómputo mensual

El profesorado contará con 3 horas complementarias de cómputo mensual, destinadas a atender a las familias de los alumnos a los que dan clase, reuniones de las juntas de profesores, claustros..etc.

Permanencia diaria.

Todos los profesores tendrán reflejado en su horario un número de periodos diarios igual o superior a 4 (excepto los profesores que trabajan con jornada parcial).
Estos periodos incluirán las horas lectivas más las complementarias. El número de periodos lectivos diarios será de 2 como mínimo (excepto los que tiene jornada parcial) y de 5 como máximo.

Horas por materia.

El número de periodos por cada materia y curso será el que marca la legislación vigente. En los módulos, tanto del programa de Diversificación, como de los CFG Básico y Superior el número de horas por módulo diario será mayor.

Apoyos.

Los apoyos educativos se desarrollarán **prioritariamente dentro del aula ordinaria**, favoreciendo modelos inclusivos de intervención y garantizando la participación efectiva del alumnado en las actividades de aprendizaje junto a su grupo de referencia.
La actuación del profesorado especialista en Pedagogía Terapéutica y Audición y Lenguaje se coordinará con el profesorado de las distintas materias, los tutores y tutoras y el Departamento de Orientación para garantizar una respuesta educativa ajustada a las necesidades del alumnado y favorecer su acceso, permanencia, participación y progreso en el sistema educativo.
Esta organización responde a las **líneas estratégicas del Proyecto Educativo** del centro relacionadas con la atención a la diversidad y la equidad en el aprendizaje, así como a los objetivos del **Plan de Mejora** dirigidos al fortalecimiento de la inclusión educativa, la prevención de las dificultades de aprendizaje y la mejora del éxito escolar de todo el alumnado.

Desdobles en materias instrumentales

Programa de atención educativa mediante desdobles en materias instrumentales

Durante cursos anteriores, el centro desarrolló un programa de tutorías individualizadas dirigido al alumnado con dificultades de organización, hábitos de estudio y materias pendientes. Tras la evaluación de dicha medida y atendiendo a las propuestas de mejora formuladas por el Claustro, durante el presente curso escolar se implantará una nueva medida organizativa basada en **desdobles en materias instrumentales**, con el objetivo de ofrecer una respuesta educativa más inclusiva y eficaz, favoreciendo una atención más cercana al alumnado dentro del contexto ordinario del aula.

Esta medida se desarrollará mediante:

- Desdoble de **Matemáticas en 1.º de ESO**.
- Desdoble de **Lengua Castellana y Literatura en 2.º de ESO**.

La reducción del número de alumnos y alumnas por grupo permitirá incrementar la atención individualizada, mejorar el seguimiento de los aprendizajes y facilitar la aplicación de

metodologías activas y competenciales adaptadas a las necesidades reales del alumnado.

Objetivos

La implantación de los desdobles persigue los siguientes objetivos:

- Mejorar el rendimiento académico del alumnado en las materias instrumentales básicas.
- Favorecer la adquisición y consolidación de las competencias específicas y competencias clave vinculadas a la competencia matemática y la competencia en comunicación lingüística.
- Incrementar la atención personalizada y el seguimiento individual del alumnado con mayores dificultades de aprendizaje.
- Detectar de forma temprana dificultades académicas, organizativas o emocionales que puedan interferir en el proceso de aprendizaje.
- Reducir el número de alumnos y alumnas por aula para facilitar la participación activa y el acompañamiento educativo.
- Potenciar metodologías activas, competenciales e inclusivas que permitan adaptar la enseñanza a los diferentes ritmos de aprendizaje.
- Mejorar los hábitos de trabajo, estudio y responsabilidad académica.
- Favorecer la comprensión lectora, la expresión oral y escrita y el razonamiento matemático como herramientas básicas para el éxito escolar.
- Incrementar la motivación, la implicación y la confianza del alumnado en su propio proceso de aprendizaje.
- Contribuir a la reducción del fracaso escolar y del número de materias no superadas.
- Favorecer la inclusión educativa mediante una respuesta más ajustada a la diversidad del alumnado.
- Mejorar la convivencia y el clima de aula, facilitando una participación más activa y efectiva de todo el alumnado.

Perfil del alumnado destinatario

La medida está dirigida al conjunto del alumnado matriculado en los grupos de:

- 1.º de ESO en la materia de Matemáticas.
- 2.º de ESO en la materia de Lengua Castellana y Literatura.

No obstante, se prestará especial atención al alumnado que presente alguna de las siguientes características:

- Dificultades en la adquisición de los aprendizajes básicos de carácter instrumental.
- Necesidad de refuerzo en competencia matemática o competencia lingüística.
- Desfase curricular o dificultades específicas de aprendizaje.
- Problemas relacionados con la organización del trabajo académico y los hábitos de estudio.
- Materias pendientes de cursos anteriores relacionadas con estas áreas.
- Necesidad de medidas ordinarias de inclusión educativa.

Organización y seguimiento

Los desdobles se desarrollarán en las sesiones y grupos establecidos en la organización general del centro, contando con la participación coordinada del profesorado implicado y de los departamentos didácticos correspondientes.

La coordinación y seguimiento de la medida se realizará a través de:

- Reuniones periódicas de los equipos docentes.
- Coordinación entre el profesorado que interviene en cada grupo.
- Análisis de los resultados académicos de las evaluaciones.
- Seguimiento de la evolución del alumnado en las sesiones de evaluación.
- Valoración de indicadores relacionados con el rendimiento académico, la participación, la convivencia y la adquisición de competencias.

Evaluación de la medida

La eficacia de los desdobles se valorará mediante:

- Comparación de los resultados académicos respecto a cursos anteriores.
- Evolución del alumnado con mayores dificultades.
- Reducción del número de materias suspensas en las áreas implicadas.
- Mejora de la participación y del clima de aula.
- Valoraciones realizadas por los departamentos didácticos y los equipos docentes.
- Inclusión de las conclusiones en la Memoria Final de Curso para determinar la continuidad o modificación de la medida en cursos posteriores.

La implantación de esta medida responde al análisis realizado en las **evaluaciones internas del centro** y a las **propuestas de mejora formuladas por el Claustro** durante el curso anterior, en las que se identificó la conveniencia de reforzar la atención educativa en los primeros cursos de la Educación Secundaria Obligatoria mediante actuaciones organizativas que permitieran reducir la ratio y facilitar una atención más personalizada al alumnado.

Asimismo, esta medida contribuye al **desarrollo de las líneas estratégicas del Proyecto Educativo** relacionadas con el aprendizaje basado en competencias clave, la innovación metodológica, la atención a la diversidad y la mejora continua de los resultados académicos. Del mismo modo, se encuentra directamente **vinculada con los objetivos del Plan de Mejora** orientados a fortalecer la competencia lingüística, el razonamiento matemático, los hábitos de trabajo y estudio, la autonomía personal y la mejora del rendimiento académico del alumnado.

Atención a alumnado con materias pendientes de curso s anteriores.

La atención del alumnado con materias pendientes se llevará a cabo en los diferentes departamentos didácticos a través de sus jefes, y se coordinará en la CCP. La gestión de materias o módulos pendientes durante el curso 2026-27 se llevará a cabo siguiendo las siguientes consideraciones temporales y procedimentales:

1. En la primera sesión de la CCP del curso, figurará como orden del día el procedimiento de gestión de materias y módulos pendientes. En dicha sesión se trasladarán estas consideraciones y la relación de materias o módulos pendientes por curso a todos los departamentos. (Tanto en soporte físico, serán entregados a todos los jefes de departamento una carpeta con la relación de *¿Materias y módulos pendientes por curso¿* , como en digital en el canal destinado a la CCP)
2. Durante el presente curso, el seguimiento del alumnado con materias pendientes se llevará a cabo mediante la coordinación entre los departamentos didácticos, los tutores y tutoras, el Departamento de Orientación y los equipos docentes. Asimismo, las distintas medidas organizativas implantadas por el centro, especialmente las dirigidas al refuerzo de las materias instrumentales básicas, contribuirán a mejorar la adquisición de los aprendizajes necesarios para la recuperación y superación de las materias pendientes.Esta actuación se enmarca dentro de los objetivos del Proyecto Educativo relacionados con la atención a la diversidad, la evaluación continua y la mejora de los resultados académicos, así como en las propuestas de mejora recogidas en el Plan de Mejora del centro
3. Los departamentos didácticos establecerán en el diseño de sus Programaciones Didácticas un apartado dedicado a la evaluación de las materias o módulos pendientes, haciendo especial atención al seguimiento de los Programas de refuerzo elaborados el curso pasado. Sería recomendable favorecer la integración, siempre que fuese posible, d e los criterios de evaluación comunes entre el curso actual y el precedente para activar mecanismos de evaluación continua que agilizaran la superación de dichas materias.
4. El seguimiento de las pendientes se realizará de forma mensual en lo que respecta a la CCP y tantas veces como se considere necesario por parte de los departamentos didácticos en sus respectivas reuniones.
5. El seguimiento de las materias o módulos pendientes corresponderá al jefe de departamento, así como la realización de las convocatorias, cuando corresponda, de los exámenes, entrega de trabajos y pruebas extraordinarias. Asimismo, será la Jefatura de departamento la encargada de la realización de los ejercicios correspondientes, así com o de su evaluación en colaboración con los miembros del departamento.
6. Con carácter general, en todas las sesiones de evaluación, incluida la evaluación inicial, s e
abordarán todas aquellas cuestiones pertinentes a las materias y módulos pendientes de l curso en cuestión. Asimismo, se trasladará al tutor o tutora la evolución del alumnado al respecto para informar a las familias si fuera necesario.
7. Los departamentos didácticos abrirán aulas virtuales en Educamos CLM, siempre que se
considere oportuno, para favorecer el seguimiento de las materias o módulos pendientes por parte del alumnado.

Horas de atención al alumnado con profesorado ausent

e y aula de convivencia.

Se garantiza que en todo periodo lectivo ordinario habrá al menos 3 profesores de guardia d e aula, con refuerzo en algunos periodos (primeras y últimas horas) con 4 profesores de guardia y algún tramo excepcional con 5 profesores, resultando un total de ciento siete guardias.

Ningún profesor tiene más de 3 guardias de aula (atención al alumnado con profesorado ausente) en su horario. Además, habrá un profesor en cada periodo lectivo que se encargará de la atención al aula de convivencia, incluyendo en este apartado la 7ª hora de lunes a jueves. Este profesor ejercerá las funciones de profesor de guardia en el caso de que no sean suficientes los profesores de guardia, para hacerse cargo de los grupos sin profesor en algún periodo, por necesidades organizativas del centro. El núme ro máximo de horas de cada uno de estos conceptos por profesor o profesora será de un máximo de 3 guardias de aula y 3 de convivencia.

Control de recreos.

En este curso contaremos con 4 profesores cada día para el control de los recreos, además de un miembro del equipo directivo, otro de aula de convivencia y otro en la biblioteca. Estos periodos se computarán como horas complementarias para el profesorado encargado de dichas funciones.

Talleres de recreo.

Este curso se realizarán varios talleres de recreo:

- Actividades deportivas: baloncesto, pinfuvote, calistenia, bádminton, condición física, voleibol y baile.
- Creatividad y lettering.
- Música.
- Liga de debates.
- Lectura.
- Teatro

Los talleres de recreo constituyen una **medida educativa orientada a promover la participación activa del alumnado en la vida del centro**, favorecer hábitos de vida saludables, estimular la creatividad, desarrollar competencias sociales y mejorar la convivencia escolar.
Esta actuación se integra dentro de las líneas estratégicas de Escuela Saludable y Bienestar Integral y de Participación de la Comunidad Educativa recogidas en el **Proyecto Educativo del Centro**, contribuyendo además a la mejora del clima escolar y al fortalecimiento del sentido de pertenencia al centro educativo

Reuniones de coordinación con los colegios de la local idad.

Durante el mes junio se reunieron los orientadores y las jefaturas de estudios de los centros de la localidad, así como la especialista de Pedagogía Terapéutica del IES, los tutores de 6º de
ambos colegios. La finalidad de estas reuniones fue la coordinación y traspaso de informaci ón
del alumnado de 6º de Primaria en tres ejes principales, expediente académico, apoyo famili ar y convivencia.

Durante el mes de enero se reunieron las Jefaturas de estudios de los centros de la localida d para hacer un análisis de los resultados académicos de los alumnos de 1º de ESO.

La información intercambiada durante estas reuniones constituye un elemento fundamental para la planificación de medidas organizativas, tutoriales y de atención a la diversidad, facilitando la continuidad educativa del alumnado y favoreciendo una adecuada transición entre etapas educativas.
Esta actuación se encuentra alineada con las medidas de orientación académica, educativa y profesional recogidas en el Proyecto Educativo del centro y con los principios de coordinación entre etapas establecidos en la normativa vigente.

Atención a las familias.

La colaboración con las familias constituye un elemento esencial para el desarrollo del proceso educativo. El centro promoverá una comunicación fluida y permanente mediante reuniones colectivas, entrevistas individualizadas, tutorías, comunicación a través de EducamosCLM y cuantos canales institucionales se consideren adecuados.
Todo tutor o tutora tiene asignado en su horario **un periodo semanal** destinado a la atención directa a las familias del alumnado de su grupo. Por su parte, la atención individualizada por parte del resto del profesorado se realizará dentro de las horas de cómputo mensual establecidas para tal fin.
La participación e implicación de las familias en la vida del centro se considera un elemento fundamental para la mejora de los resultados académicos, la convivencia y el desarrollo personal del alumnado, en consonancia con las líneas estratégicas del Proyecto Educativo relacionadas con la participación de la comunidad educativa y el apoyo familiar

Plan de Lectura.

Se asignan tres periodos lectivos a la profesora Dª. Ana Coma
para atender todo lo relacionado con el Plan de lectura. Este curso habrá cinco profesores atendiendo la biblioteca durante el recreo, uno cada día de la semana.

Responsable de Formación y Plan de Digitalización.

La responsable de Formación y Transformación digital es D. Bernardo Mateo Marchín Ungría, para dichas tareas cuenta con dos horas.

Responsable de actividades extracurriculares y compl ementarias.

Tendrá 1hora complementaria para este fin el profesor D. Gaspar García Serrano.

Responsable de riesgos laborales.

Tendrá 2 horas complementarias para este fin la profesora Dª. Mª de las Nieves Aparicio Esteban.

Coordinación del Programa de Plurilingüismo.

La profesora DªMaría de los Ángeles Inocencia Bonilla
Gracia del departamento de inglés, será la asesora lingüística del programa, para lo que contará con 2 periodos lectivos. Los profesores implicados en el desarrollo del programa de plurilingüismo en inglés, contarán con una hora complementaria de reunión con la coordinadora.

Los profesores que imparten disciplinas no lingüísticas (DNL) tendrán asignadas una hora lectiva cada uno como marca la norma.

Responsable Programas Europeos

La responsable para el presente curso del Programa Erasmus + del centro es Dª. Clara Fraile que contará con 1 hora lectiva para ello

Tutores duales de Formación profesional.

El encargado de la tutoría de este módulo para los alumnos de 1º CFGB y 2º
CFGB será el profesor D. Luis Ramón Almansa, que cuenta con una hora lectiva para cada uno de los niveles, haciendo un total de 2 horas semanales.
Para los alumnos de CFGS será el profesor D. Gaspar García Serrano, y para ello cuenta con 2 horas lectivas para 1º CFGS y 3 horas lectivas para 2º CFGS

Equipo Directivo.

Se garantizará que en todo periodo del horario del centro permanezca, al menos, un miembr o del equipo directivo. Excepcionalmente, esta permanencia se podrá ver afectada, pero sólo por causas sobrevenidas que impidieran organizar previamente esta eventualidad.

Se contará con dos periodos complementarios en los que coincidirán todos los miembros de l equipo directivo para reuniones de coordinación, y una hora de coordinación de Jefatura de estudios con la orientadora.

Jefes de departamento didáctico.

Contarán todos con dos horas lectivas, una de ellas para la CCP, y los jefes de departamento unipersonales contarán sólo con una (CCP).

Reuniones de Departamento.

Las reuniones de departamento se harán dentro del horario ordinario

Reunión de Orientación con Jefatura de estudios.

Se ha destinado una hora de coordinación del equipo directivo con Orientación los martes a quinta hora.

Reunión de coordinación de programas.

Los miércoles
a tercera hora se ha previsto una hora en común por si los responsables de los programas de innovación, Aula de emprendimiento, Plan Lector, Programa Erasmus + y Extraescolares necesitasen reunirse.

Hora de la CCP.

El horario de la CCP se realiza dentro del horario lectivo, siendo para el presente curso los martes a cuarta hora. Figurará en los horarios individuales de los jefes de departamento, profesor de Religión Católica, director, jefa de estudios.

Consejo Escolar.

Los profesores miembros del Consejo Escolar tendrán derecho a reducirse del horario complementario el tiempo que requiera la asistencia a sus reuniones durante el mes en que se produzca la convocatoria de las mismas.

Tutores.

Cuentan los tutores y tutoras de la ESO y CFGB en su horario con un periodo complementari
o
para reunirse con el departamento de orientación o la jefatura de estudios. Este periodo será
coincidente para todos los tutores de un mismo curso.

En la ESO tendrán también un periodo lectivo para realizar las tareas de la tutoría, según la normativa vigente. En Bachillerato tendrán una hora lectiva recogida en sus horarios para desarrollar esta función. Se podrán utilizar los recreos o la séptima hora para realizar reuniones con el grupo cuando sea preciso. Además este curso a los tutores de ESO se les ha asignado una hora complementaria más para realizar las labores de tutorización de sus grupos.

El tutor de 1º de CFGB contará con un periodo complementario para atender a las familias d
e los alumnos.

Para el 1º del CFGS, asumirá las labores de tutor la profesora D. César Luis Bravo San Inocente, y para 2º CFGS D. Gaspar García, sin asignación horaria.

Tutorías.

Todos los tutores y tutoras son profesores de sus grupos correspondientes: se ha evitado asignar tutorías a profesores que impartan materias optativas en la que no estén matriculad
os todos los alumnos y alumnas del grupo.

La acción tutorial constituye uno de los elementos vertebradores de la atención educativa del alumnado y desempeña un papel fundamental en el seguimiento académico, personal y social de los estudiantes.
A través de la tutoría se promoverá el desarrollo de hábitos de estudio y trabajo, la mejora de la convivencia, la orientación académica y profesional, la coordinación con las familias y el acompañamiento al alumnado en su proceso educativo.
Estas actuaciones se desarrollarán de acuerdo con las líneas de acción tutorial y orientación recogidas en el Proyecto Educativo del Centro.

Reunión horizontal equipo docente de 1ºB.

Para facilitar la adaptación de materiales y el asesoramiento del personal de la ONCE, se ha establecido una reunión semanal de todo el cuerpo docente del grupo de una alumna con discapacidad visual. A estas reuniones que se celebran los jueves a primera hora, acude también la técnico de la ONCE para ayudar al profesorado a realizar su labor de inclusión educativa.

Valoración global de la organización del centro
La organización general del IES Alejo Vera para el curso 2026-2027 se orienta a proporcionar una respuesta educativa de calidad, inclusiva y ajustada a las necesidades de todo el alumnado.

La distribución de los recursos humanos, las medidas de apoyo y refuerzo, los desdobles en materias instrumentales, la coordinación docente, la acción tutorial, las actuaciones de orientación educativa y profesional, así como la organización de espacios y tiempos educativos, tienen como finalidad favorecer la mejora continua de los procesos de enseñanza y aprendizaje y garantizar una adecuada atención a la diversidad.
Estas medidas contribuyen directamente a la consecución de los objetivos establecidos en el Proyecto Educativo del Centro y en el Plan de Mejora, especialmente aquellos relacionados con la mejora del rendimiento académico, el fortalecimiento de las competencias lingüística y matemática, el desarrollo de hábitos de trabajo y autonomía personal, la inclusión educativa, la participación de la comunidad educativa y la mejora de la convivencia y el bienestar escolar.

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
1A	D. Sergio Sierra Escribano	Jueves de 12:35 a 13:30
1B	Dª. Ana María Coma Torres	Jueves de 12:35 a 13:30
1C	Dª. Ana Belén Segovia Torres	Jueves de 11:40 a 12:35
1D	D. Jorge Miguel Perucha	Martes de 9:20 a 10:15
1E	Dª. María Teresa Marina Langarita	Miercoles de 11:40 a 12:35
2A	D. Juan Manuel Zurita Martínez	Jueves de 9:20 a 10:15
2B	Dª. Mónica Magro de la Torre	Miercoles de 9:20 a 10:15
2C	D. Inmaculada Jiménez Minguijon	Miercoles de 9:20 a 10:15
2D	D. Francisco Javier Fuentes Calleja	Jueves de 10:15 a 11:10
2E	D. Pedro Solano Moreno	Martes de 8:25 a 9:20
3A	D. Javier Jiménez Martínez	Jueves de 11:40 a 12:35
3B	Dª. María del Carmen de la Orden Alcocer	Jueves de 9:20 a 10:15
3B	Dª. María del Carmen de la Orden Alcocer	Martes de 12:35 a 13:30
3C	D. Javier Miranda López	Miercoles de 9:20 a 10:15
3D	Dª. Lidia Mena Bernal	Miercoles de 10:15 a 11:10
4A	Dª. Nerea Martínez Tejedor	Miercoles de 9:20 a 10:15
4B	Dª. María Vizcaíno Begueria	Miercoles de 11:40 a 12:35
4C	Dª. María Tello Álvarez	Viernes de 10:15 a 11:10
4D	Dª. Mónica Corral García	Viernes de 10:15 a 11:10
1BHCS	Dª. Silvia Fama Del Olmo	Miercoles de 11:40 a 12:35
2BHCS	D. Alberto Roque Sanz	Viernes de 11:40 a 12:35
1CFGB	D. Eduardo Bonis Calvo	Jueves de 11:40 a 12:35
2CFGB	D. Luis Ramón Almansa Calzado	Viernes de 11:40 a 12:35

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
VISITA GIMNASIO F49	Actividades extraescolares en horario lectivo
DÍA DEL MAYOR	Actividades extraescolares en horario lectivo
TAMAJÓN	Actividades extraescolares en horario lectivo
PICO ALMIRUETE	Actividades extraescolares en horario lectivo
SENDERISMO	Actividades extraescolares en horario lectivo
RÍO DULCE	Actividades extraescolares en horario lectivo
EQUIPO VERDE	Actividades extraescolares en horario lectivo
VALVERDE DE LOS ARROYOS	Actividades extraescolares en horario lectivo

RUTA 37_Marchamalo - 19003553 - Usanos	Transporte Escolar

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

  Campo NO obligatorio por registrar

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

Organización de los espacios.

La organización de los espacios para el desarrollo de las actuaciones previstas ha sido uno de
los principales escollos de la organización del curso 2026/27. El aumento de matrícula de lo s cuatro últimos cursos sitúa al centro en límites insostenibles, habiendo aumentado este curso en do unidades y en más de 50 alumnos. Si bien es cierto, que las ratios oficiales se han respetados en todos los casos, el nivel de ocupación de algunas materias optativas y de algunos ámbitos es harto complicado, como, por ejemplo, los ámbitos del programa de diversificación.

Para este curso escolar, hemos tenido que realizar diferentes cambios de la organización de espacios:

- El laboratorio de CNN se ha convertido en el aula de referencia del grupo de 2º Bach CT
- El aula de plástica se ha dividido en dos.
- Delegación educativa ha acometido una obra en el edificio exterior para generar un aula de referencia de grupo, que este año escolar se ha destinado a 1º CFGB.
- El APE /aula del futuro, se ha asignado a todas las asignaturas relacionadas con economía y FOL.

Concretando, el centro cuenta con 25 aulas ordinarias y dos aulas para grupos reducidos (optativas de bachillerato y apoyos fuera del aula de PT y AL). Además, cuenta con aula de Tecnología, dos aulas para Educación
Plástica, aula de Música, aula de Informática, polideportivo
Llanos Manrique, gimnasio, laboratorio de Biología y Geología, laboratorio de Física y Químic a, aula Althia, Biblioteca y aula de convivencia. Para las sesiones prácticas

del CFGS se utiliza también el polideportivo y las instalaciones García Fraguas del municipio: sala de entrenamiento polivalente y piscina.

La distribución de los grupos sigue el principio de aula-grupo, ya que provoca un menor número de desplazamientos de alumnos y alumnas por el centro en los cambios de clase, po r lo que sólo cambian de aula cuando cursan materias con aula específica que no se pueda impartir en el aula de referencia, u optativas en las que se han de reunir con alumnos de otro s grupos, así como los alumnos del programa de Plurilingüismo, mezclados con alumnos no pertenecientes a dicho programa, y que han de ir a distintas aulas en las materias correspondientes. Los profesores de Educación Física podrán disponer de un aula en cada grupo para poder usarla al impartir teoría, o cuando las condiciones climatológicas impidan estar en el patio.

Distribución de las materias a lo largo de la semana y asignación de espacios

- Se ha intentado, dentro de la dificultad que supone, evitar más de dos sesiones de las asignaturas de Lengua Castellana y Matemáticas en el último periodo de cada día para l os primeros cursos 1º y 2º ESO.
- Se impartirán todas las horas de Música, Tecnología (en la ESO y Bachillerato), Educació n Plástica y Proyectos de Artes Plásticas en sus correspondientes aulas específicas.
- La materia de Educación Física se impartirá en el patio, en el gimnasio, o en el polideport ivo Llanos Manrique. Esta organización de los espacios la llevarán a cabo los profesores del departamento. También podrán
  utilizar, cuando así lo precisen, las aulas que haya vacías en cada momento.
- Los módulos del Ciclo Formativo Acondicionamiento físico se impartirán en el centro deportivo García Fraguas (instalación con piscina y otras salas, perteneciente al ayuntamiento), y en el aula 315 y 318.
- El Ciclo Formativo de Grado Básico, se impartirán en las aulas
  específica preparada para ello. Los módulos profesionales serán impartidos por profesor es técnicos de FP. Los demás módulos serán impartidos por profesores pertenecientes a departamentos didácticos de Enseñanza Secundaria.
- Los apoyos se realizarán por el profesorado de PT. Su horario será flexible e irá cambian do a lo largo del curso en función de las necesidades. Los apoyos se realizarán de forma inclusiva, dentro del aula. Aunque en
  algunos casos particulares se desarrollaran fuera del aula en un espacio destinado para ello.
- El centro dispone también de apoyos de AL.
- El centro también dispone de horas de atención de fisioterapia, atenderá al alumnado fue ra del aula.
- Se ha cuidado que los departamentos que tienen en sus cargas lectivas horas para Atención Educativa impartan también materias en ese nivel para un mayor conocimiento del alumnado. SE ha asignado esta asignatura prioritariamente al tutor/
  a del grupo. En este
  orden de asuntos, se ha intentado, asimismo, que haya tutorías y atenciones educativas

de los mismos niveles en la distribución de los departamentos didácticos para poder elegirlas juntas si así se considera.

- Se ha respetado al máximo lo solicitado por el alumnado a la hora de la elección de optativas y materias de modalidad para garantizar la continuidad de nuestro alumnado e n el centro tras el cambio de etapa. Especialmente en los cursos de 4º ESO, donde se han doblado los grupos de las materias siempre que ha sido posible (Física y Química, Biologí a, Digitalización, Economía y Formación y Orientación Personal y Profesional) y en Bachillerato, donde se han establecido las materias optativas y de modalidad en los máximos posibles.
- Se han establecido desdobles en las asignaturas de Matemáticas en 1º de ESO y en Lengua en 2º de ESO.
- Una hora a la semana vendrá una auxiliar de la ONCE para apoyar a una alumna con problemas de visión.

Proyecto Bilingüe.

Este curso 2026-27 continuamos con el programa de plurilingüismo de inglés en 1º, 2º, 3º y 4º de la ESO y seguimos con el programa en la Formación Profesional en el CFGS de Acondicionamiento Físico.

En el programa plurilingüe de la ESO participan 173 alumnas y alumnos. El alumnado del programa se ha distribuido en 1º y 2º de ESO en dos grupos de referencia, y en 3º, 4º y CFGS en uno.

- En 1º ESO, 45 alumnas y alumnos participan en el programa, repartidos en los grupos B, , C,D y E. Las materias establecidas por el centro para el programa son: Matemáticas, impartida por D. Daniel Viana, Biología y Geología, impartida por Dª Ana Ramos y Tecnología y Digitalización, impartida por D. Roberto López.
- El total de horas en inglés para el alumnado de 1º ESO es de 13 (4 de inglés, 4 de Matemáticas y 3 de Biología y Geología, 2 de Tecnología).
- En 2º ESO, 53 alumnas y alumnos participan en el programa, repartidos en los grupos C y D. Las materias establecidas por el centro para el programa son: Física y Química, impartida por D. Javier Martínez y Educación Plástica, Visual y Audiovisual impartida por D. Laura Martín, respectivamente, EF por Dª Alicia Díaz. También se imparte un grupo de primera lengua extranjera específico para este alumnado.
- El total de horas en inglés del programa para 2º ESO es de11 (4 de inglés, 3 de Física y Química y 2 Educación Plástica y Visual, 2 de EF).
- En 3º ESO, 28 alumnas y alumnos participan en el programa, repartidos en los grupos A y B. Las materias establecidas por el centro para el programa son: Física y Química, impartida por D. Javier Martínez, y Geografía e Historia impartida por D. Fernando Castillo. También se imparte un grupo de primera lengua extranjera específico para este alumnado.
- El total de horas en inglés de estos alumnos será de 9 (3 de Física y Química, 3 de Geografía e Historia, y 3 de Inglés).

- En 4º ESO, 27 alumnas y alumnos participan en el programa, repartidos en los grupos A y B. Las materias establecidas por el programa para Los alumnos de 4º cursarán las materias de Geografía e Historia, impartida por D. Miguel Moreno y Educación Física, impartida por Dª Alicia Díaz. También se imparte un grupo de primera lengua extranjera específico para este alumnado.
  El total de horas en inglés de estos alumnos será de 9 (2 de Educación Física, 3 de Geografía e Historia y 4 de Inglés).
- En 1º CFGS 11 alumnos participan en el programa. El total de horas de inglés de estos alumnos es 6 (Acondicionamiento Físico en el Agua 4 e Inglés profesional 2)
- En 2º de CFGS 9 alumnos participan en el programa bilingüe con el módulo de Control Postural de 8 horas impartido por Dª, Laura Moreno Miguel y el módulo de Inglés profesional impartido por María Ángeles Bonilla con 4 horas, haciendo un total de 12.

Programa de Diversificación Curricular.

- El presente curso el Programa de Diversificación del curso cuenta con dos grupos, 3º y 4º
  ESO. El grupo de 3º está formado por 12 alumnas y alumnos y el grupo de 4º por 9 alum nas y alumnos.
- Los alumnos y alumnas del Programa de Diversificación funcionan como los grupos 3ºDi v y 4ºD exclusivamente para el currículo diversificado, el resto de las materias comunes lo cursan en grupos de currículo ordinario siendo los grupos A y B en sendos cursos, los grupos de referencia. Por todo ello, se ha respetado la normativa vigente para la organización del Programa, por lo que estos alumnos y alumnas funcionan como un grupo
  único solo para los ámbitos, Tecnología y la Primera Lengua extranjera. Para las materias de Educación Física, Religión, y todas las materias de opción y optativas los alumnos y alumnas del Programa forman parte de grupos heterogéneos con el resto de alumnado d e 3º y 4º ESO.

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Almansa Calzado, Luis Ramón	0591 - SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMATICAS	J.DEPARTA	null
Aparicio de Lucas, Miguel Óscar	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Aparicio Esteban, María de las Nieves	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	C.PREV.	null
Ayuso Moreno, María Begoña	0597 - EDUCACION ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Barchín Ungría, Bernardo Mateo	0590 - TECNOLOGIA	COR.FT.DIG	null
Benito Horna, Roberto	0590 - DIBUJO	J.DEPARTA	null
Blasco López, Gabriel	0590 - FILOSOFIA	J.DEPARTA	null
Bonilla Gracia, María Ángeles Inocencia	0590 - INGLES	AS. LING.	null

Bonis Calvo, Eduardo	0591 - SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMATICAS	null	null
Bravo San Inocente, César Luis	0590 - EDUCACION FISICA	J.DEPARTA	null
Carrillo Plaza, Lucía	0590 - INGLES	null	null
Castillo Parra, Fernando	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	J.DEPARTA	null
Catalán Picchottito, Edwin Joe	0590 - FISICA Y QUIMICA	null	null
Coma Torres, Ana María	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	R. PLAN LE	null
Corral García, Mónica	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Cortés Castaño, Lucía	0590 - EDUCACION FISICA	null	null
Díaz Albujer, Alicia	0590 - EDUCACION FISICA	null	null
Díaz González, Jesús	RELIGION	null	null
Fama Del Olmo, Silvia	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	null	null
Fraile Soldevilla, Clara	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	COR PRO EU	null
Fuentes Calleja, Francisco Javier	0590 - TECNOLOGIA	J.DEPARTA	null
García Morales, Noemí	0590 - MATEMATICAS	EM.JEFE.EM - J.ESTUDIOS	null
García Serrano, Gaspar	0590 - EDUCACION FISICA	J.DEPARTA - RESP. AEXT	null
Gómez Álvarez, Iván	0590 - APOYO AL AREA DE CIENCIAS O TECNOLOGIA	null	null
González Fernández, Daniel	0590 - ECONOMIA	COORD.APE	null
Herranz Gómez, Noelia	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	J.DEPARTA	null
Jiménez Lara, Raúl	0590 - FILOSOFIA	null	null
Jiménez Martínez, Javier	0590 - FISICA Y QUIMICA	RESP. B.L.	null
Jiménez Minguijon, Inmaculada	0590 - MATEMATICAS	null	null
López de la Cruz, Roberto	0590 - TECNOLOGIA	ES.EQ.AEV - J.EST.ADJ	null
López Del Río, Myriam	0590 - INGLES	null	null
López Ruipérez, Ana	0590 - INGLES	null	null
Magro de la Torre, Mónica	0590 - MATEMATICAS	null	null
Marina Langarita, María Teresa	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	null	null
Martín Jiménez, Fátima	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	J.DEPARTA	null
Martín Serrano, Laura	0590 - DIBUJO	null	Millán Mai, Marina
Martínez Aguirre, Carlos	0590 - CULTURA CLASICA	J.DEPARTA	null
Martínez Tejedor, Nerea	0590 - INGLES	J.DEPARTA	null
Medina Sicilia, Pedro Miguel	0590 - FORMACION Y ORIENTACION LABORAL	ES.JEFE.EM - J.EST.ADJ - EM.EQ.AEV	null
Mena Bernal, Lidia	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Miguel Perucha, Jorge	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	null	null
Millán Mai, Marina	0590 - DIBUJO	null	null
Miranda López, Javier	0590 - EDUCACION FISICA	ES.EQ.AUX	null
Monge Rubio, Ángel	0590 - ECONOMIA	J.DEPARTA	null
Moreno Miguel, Laura	0590 - EDUCACION FISICA	ES.EQ.AUX - DIRECTOR	null
Olivas Roldán, María	0590 - APOYO AL AREA DE LENGUA Y CIENCIAS SOCIALES	null	null
Orden Alcocer, María del Carmen de la	0590 - MATEMATICAS	null	null
Palomares Melgoso, Zaida	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	null	null
Perucha Gil, Sandra	0597 - EDUCACION ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Ramos Sanz, Ana	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	null	null
Roque Sanz, Alberto	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Sánchez Carlero, Sofía	0590 - INGLES	SECRETARIO - ES.JEF.INT	null
Sánchez Gutiérrez, María Gema	0590 - ORIENTADOR/A	COR B.PRO - J.DEPARTA	null
Sebastián Delgado, María Belén	0590 - MUSICA	J.DEPARTA	null
Segovia Torres, Ana Belén	0590 - MUSICA	null	null
Sierra Escribano, Sergio	0590 - EDUCACION FISICA	EM.EQ.AUX	null
Simón García, Cristina	0590 - MATEMATICAS	J.DEPARTA	null
Solano Moreno, Pedro	0590 - MATEMATICAS	null	null
Tello Álvarez, María	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Valero Muñoz, María del Carmen	0590 - TECNOLOGIA	null	null
Viana Tejedor, Daniel	0590 - MATEMATICAS	null	null
Villasevil Ciruelos, Olga	0590 - FRANCES	J.DEPARTA	null
Vizcaíno Begueria, María	0590 - INGLES	null	null
Zurita Martínez, Juan Manuel	0590 - FISICA Y QUIMICA	J.DEPARTA	null

- Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Almansa Calzado, Luis Ramón	0591 - SISTEMAS Y APLICACIONES INFORMATICAS	J.DEPARTA	null

Benito Horna, Roberto	0590 - DIBUJO	J.DEPARTA	null
Blasco López, Gabriel	0590 - FILOSOFIA	J.DEPARTA	null
Bravo San Inocente, César Luis	0590 - EDUCACION FISICA	J.DEPARTA	null
Castillo Parra, Fernando	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	J.DEPARTA	null
Díaz González, Jesús	RELIGION	null	null
Fuentes Calleja, Francisco Javier	0590 - TECNOLOGIA	J.DEPARTA	null
García Morales, Noemí	0590 - MATEMATICAS	EM.JEFE.EM - J.ESTUDIOS	null
García Serrano, Gaspar	0590 - EDUCACION FISICA	J.DEPARTA - RESP. AEXT	null
Herranz Gómez, Noelia	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	J.DEPARTA	null
Martín Jiménez, Fátima	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	J.DEPARTA	null
Martínez Aguirre, Carlos	0590 - CULTURA CLASICA	J.DEPARTA	null
Martínez Tejedor, Nerea	0590 - INGLES	J.DEPARTA	null
Medina Sicilia, Pedro Miguel	0590 - FORMACION Y ORIENTACION LABORAL	ES.JEFE.EM - J.EST.ADJ - EM.EQ.AEV	null
Monge Rubio, Ángel	0590 - ECONOMIA	J.DEPARTA	null
Moreno Miguel, Laura	0590 - EDUCACION FISICA	ES.EQ.AUX - DIRECTOR	null
Sánchez Gutiérrez, María Gema	0590 - ORIENTADOR/A	COR B.PRO - J.DEPARTA	null
Sebastián Delgado, María Belén	0590 - MUSICA	J.DEPARTA	null
Simón García, Cristina	0590 - MATEMATICAS	J.DEPARTA	null
Villasevil Ciruelos, Olga	0590 - FRANCES	J.DEPARTA	null
Zurita Martínez, Juan Manuel	0590 - FISICA Y QUIMICA	J.DEPARTA	null

- La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
1A	Sierra Escribano, Sergio
1B	Coma Torres, Ana María
1C	Segovia Torres, Ana Belén
1D	Miguel Perucha, Jorge
1E	Marina Langarita, María Teresa
2A	Zurita Martínez, Juan Manuel
2B	Magro de la Torre, Mónica
2C	Jiménez Minguijon, Inmaculada
2D	Fuentes Calleja, Francisco Javier
2E	Solano Moreno, Pedro
3A	Jiménez Martínez, Javier
3B	Orden Alcocer, María del Carmen de la
3C	Miranda López, Javier
3D	Mena Bernal, Lidia
3ºDIVER	Olivas Roldán, María
4A	Martínez Tejedor, Nerea
4B	Vizcaíno Begueria, María
4C	Tello Álvarez, María
4D	Corral García, Mónica
4DIVER	Gómez Álvarez, Iván
1BCT	Blasco López, Gabriel
1BHCS	Fama Del Olmo, Silvia
2BCT	Bonilla Gracia, María Ángeles Inocencia
2BHCS	Roque Sanz, Alberto
1CFGB	Bonis Calvo, Eduardo
1CFGS	Bravo San Inocente, César Luis
2CFGS	García Serrano, Gaspar
2CFGB	Almansa Calzado, Luis Ramón

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los organos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	2 reuniones de coordinación semanales: lunes y jueves a 4ª
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Semanal, mastes a 4ª hora.
	Departamentos didácticos y orientación	Semanal, según horario
	Tutoría	Semanal, según horario
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
Órganos de participación	Junta de Delegados del alumnado	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
	AMPA	Previsión Trimestral
Responsables de funciones específicas	Formación	Bernardo Mateo Barchín Ungría
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Gaspar García Serrano
	Biblioteca	Ana Mª Coma Torres
	Proyecto Escolar Saludable	Gaspar García Serrano
	Convivencia	Mª Gema Sánchez Gutiérrez
	Coordinación lingüística	María Ángeles Inocencia Bonilla
	Riesgos Laborales	Nieves Aparicio Esteban
	Igualdad	Mª Gema Sánchez Gutiérrez
	Bienestar y protección	Noemí García Morales
	Formación y transformación digital	Berbardo Mateo Barchín Ungría
	Plan Lector	Ana Mª Coma Torres
	Competencia Matemática	Mónica Magro de la Torre
Coordinadores de proyectos de centro	Rutas literarias, científicas y artísticas	Noelia Herranz Gómez
	Proyecto Melanogaster ¿Catch the fly¿	
	Radio	María Tello Álvarez
	Aula Profesional de Emprendimiento	Daniel González Fernández
	Proyecto Erasmus +	Clara Fraile Soldevilla
	Olimpiada Guadavisión	Alicia Díaz Albujer
	Liga de debate	Alberto Roque Sanz

CALENDARIO SESIONES DE EVALUACIÓN					
GRUPOS	**EVALUACIÓN INICIAL**	**1ª EVALUACIÓN**	**2ªEVALUACIÓN**	**FINAL**	
ESO	13-15 octubre	14-17 diciembre	15-18 marzo	23-25 junio 4º (23 junio)	
GRUPOS	**EVALUACIÓN INICIAL**	**1ª EVALUACIÓN**	**2ªEVALUACIÓN**	**ORDINARIA**	**EXTRAORDINARIA**
1º BACH		10 diciembre	11 marzo	14 junio	24 junio

2º BACH		18 noviembre	11 febrero	13 mayo	18 junio
GRUPOS	**EVALUACIÓN INICIAL**	**1ª EVALUACIÓN**	**2ªEVALUACIÓN**	**ORDINARIA**	**2ª ORDINARIA**
1º CFGB	15 octubre	14 diciembre	15 marzo	1 junio	15 junio
2º CFGB		15 diciembre	16 marzo	2 junio	16 junio
1º CFGS		16 diciembre	17 marzo	3 junio	17 junio
2º CFGS		17 diciembre	18 marzo	4 junio	18 junio

TEMAS A TRATAR EN LA C.C.P.	
SEPTIEMBRE	• Reuniones coordinación inicio de curso. Coordinación de los departamentos. • Propuesta de calendario de evaluaciones • Atención a la respuesta, organización, coordinación y resultados de las materias o módulos no superados en cursos anteriores en la ESO, Bachillerato y FP. • Planificación del curso. Programaciones didácticas. • Plan de formación del profesorado. Proyectos de innovación.
NOVIEMBRE	• Coordinación seguimiento Planes Específicos Personalizados (PEP_alumnado repetidor) de trabajo alumnado de inclusión educativa_ PT • Revisión de los documentos de centro: Coordinación en la elaboración y seguimiento de los Planes de refuerzo. • Medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad. Modelo Plan de refuerzo de repetidores. Adaptaciones curriculares y metodológicas. • Planificación de actividades de los diferentes departamentos para el festival del AMPA. Sesiones de evaluación. • Atención a la respuesta, organización, coordinación y resultados de las materias o módulos no superados en cursos anteriores en la ESO, Bachillerato y FP. • Coordinación Primaria-Secundaria
DICIEMBRE	• Evaluación de resultados. • Evaluación de la convivencia y del absentismo. Evaluación interna • Seguimiento de actividades complementarias y extraescolares. Revisión del calendario. • Funcionamiento de la Junta de Delegados.
ENERO	• Seguimiento de la formación del profesorado. Seminarios, grupos de trabajo y formación en centro. Atención a la respuesta, organización, coordinación y resultados de las materias o módulos no superados en cursos anteriores en la ESO, Bachillerato y FP. • Seguimiento de las actividades complementarias y extraescolares. • Organización participación de los departamentos en la Orientación Académica alumnado 4º ESO
FEBRERO	• Procesos de admisión. Jornadas de puertas abiertas. • Orientación académica alumnado 4º ESO • Seguimiento actividades complementarias y extraescolares • Atención a la respuesta, organización, coordinación y resultados de las materias o módulos no superados en cursos anteriores en la ESO, Bachillerato y FP. • Organización de la participación en la Feria de la Ciencia y Proyecto de Innovación.
MARZO	• Sesiones de evaluación • Evaluación de los resultados. Propuestas de mejora Evaluación de la convivencia y del absentismo. • Seguimiento actividades complementarias y extraescolares. Evaluación Interna. Organización de la participación en la Feria de la Ciencia
ABRIL	• Proceso admisión FP Básica e incorporaciones Diversificación • Atención a la respuesta, organización, coordinación y resultados de las materias o módulos no superados en cursos anteriores en la ESO, Bachillerato y FP. • Revisión del calendario.
MAYO	• Proceso admisión Ciclos Formativos. • Participación de los departamentos en la orientación académica del alumnado. Evaluación Ordinaria.

	Evaluación de pendientes. • Seguimiento actividades complementarias y extraescolares.
JUNIO	• Sesiones de evaluación. • Resultados académicos. Propuestas de mejora Evaluación de la convivencia y del absentismo. Evaluación Interna. • Revisión calendario evaluaciones Modificación de NCOF. • Planes de mejora.

PLANIFICACIÓN CLAUSTRO		
Fecha	**Carácter sesión**	**Temas a tratar**
01/09/26	Ordinaria	• Bienvenida y presentación del curso 2026-2027. Calendario y orientaciones para el inicio de curso Propuestas organizativas para la elaboración de horarios Consideraciones generales de funcionamiento • Proyectos de centro. Propuestas, sugerencias y aportaciones a la PGA Informe de Secretaría • Reparto de la carga horaria de los departamentos
08/09/24	Ordinaria	• Calendario anual. Calendario de evaluaciones. • Coordinadores y responsables. Comienzo de las actividades lectivas. • Consideraciones generales de funcionamiento Propuestas, sugerencias y aportaciones a la PGA Entrega de horarios e instrucciones
27/10/26	Ordinaria	• Informe de dirección. • Presentación de la PGA y sometimiento a la aprobación del Claustro de sus aspectos pedagógicos • Aprobación de la actualización de PEC y resto de documentos programáticos, planes y proyectos. • Aspectos relativos a la convivencia y funcionamiento del centro.
25/11/26	Extraordinaria	Elección de los representantes del Claustro al Consejo escolar.
20/01/27	Ordinaria	• Informe de Dirección. • Análisis de resultados de la 1º evaluación • Análisis de la convivencia y el absentismo de la 1ª evaluación. Informe de Secretaría. • Aspectos relativos a la convivencia y funcionamiento del centro.
1/04/27	Ordinaria	• Informe de dirección. • Análisis de resultados de la 2º evaluación • Análisis de la convivencia y el absentismo de la 2ª evaluación. Evaluación Interna de Centro
30/06/27	Ordinaria	• Informe de dirección. • Informe y análisis de resultados académicos curso 2025/2026 Informe y análisis sobre convivencia 2025/2026 • Informe de secretaría. • Evaluación del claustro sobre aspectos educativos. Propuestas de Mejora Propuestas pedagógicas y organizativas para el próximo curso 2025/2026.

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

Las actividades complementarias y extracurriculares:

1. Contribuyen a alcanzar los objetivos que establece el currículo, acercando e interrelacionando saberes básicos y buscando una educación integral del alumnado.
2. Son situaciones de aprendizaje con gran potencial educativo por desarrollarse en contextos no habituales y atractivos, que activan la motivación y el interés del alumnado por aprender.
3. Ayudan a adquirir aprendizajes más significativos en otros contextos educativos más reales y cercanos a la vida misma, lo cual favorece la adquisición de las competencias clave.

En nuestro IES Alejo Vera estas actividades suponen ser una seña de identidad, y se anima a los departamentos a la organización de este tipo de actividades, siendo muy importante la comunicación interdepartamental para la preparación de actividades interdisciplinares conjuntas de varias materias.

En relación con la memoria del curso anterior, las propuestas de mejora para este curso y que nos sirven de referente son:

- Procurar una distribución equilibrada de actividades entre los cursos y a lo largo del año.
- Realizar una adecuada coordinación con la Secretaría del centro en la gestión económica.
- Planificar con la debida antelación para que su organización y desarrollo se ajuste mejor a los objetivos educativos buscados.
- Insistir en la estabilización de actividades por cursos, de manera que haya tradición y se conozca de antemano las diferentes actividades más importantes que se realizan en cada uno de los cursos, lógicamente con las posibles adaptaciones, cambios o modificaciones que se puedan incorporar.
- Insistir en la necesidad del respeto y el adecuado comportamiento para el correcto desarrollo de las actividades también fuera del centro. En relación a esto, es necesario preservar una buena imagen de nuestro centro y fomentar la necesidad de mostrar una buena actitud en todo momento.
- Que los diferentes departamentos envíen las propuestas de actividades, según el modelo que existe en Teams: ¿Propuesta_ACT_EXT_Dptos.2026_27¿ al responsable de

actividades (Gaspar García) antes del día 10 de octubre. En caso de actividades a realizar antes, habría que hacer una reunión de Consejo Escolar extraordinario.
- Valorar la gran colaboración del AMPA apoyando todas las actividades del centro.
- Uno de los proyectos de centro que más tienen que ver con las actividades complementarias y extraescolares es el de Escuelas Saludables llamado ¿Jóvenes en Marcha¿. Se solicita el apoyo del profesorado al proyecto a cambio de créditos de formación y alguna hora complementaria en función de las posibilidades horarias de jefatura de estudios. Mañana reunión

Protocolo de actuación ante la organización de actividades complementarias y extraescolares:

1. Con un mes de antelación, INFORMAR al responsable de actividades por Outlook.
2. El responsable de actividades da el Ok, rellena la actividad en el calendario de Outlook.
3. El departamento organizador avisa a jefatura de estudios y realiza las gestiones en relación con los autobuses: empresa, tamaño del bus, número de plazas, y presupuesto.
4. El departamento organizador prepara las autorizaciones según modelo: ¿AUTORIZACIÓN Alumnos extras¿ de Teams. Fotocopia, reparte y recoge autorizaciones y resguardo de pago.
5. El alumnado realiza el ingreso en la cuenta del instituto que aparece en el modelo de autorización.
6. El departamento organizador descarga, rellena y envía a Sofía (Secretaria), Roberto (Jefatura) y Gaspar (extras) el documento ¿REGISTRO DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES PARA SU GESTION y MEMORIA¿. Explicar los tiempos en relación a antes y después de la actividad.
7. Con una semana de antelación, el departamento organizador envía a Ana de secretaría el alumnado y profesorado participante, para gestionar con antelación el tema del seguro de la actividad. (Se pone el listado en la sala de profesores).

En relación con las actividades, habrá que tener en cuenta:

- Las actividades deberán estar incluidas en las programaciones de los departamentos.
- Habrá que distinguir entre actividades complementarias (aquellas que son en horario lectivo y suelen ser gratuitas y por tanto, obligatorias), y actividades extraescolares (suponen salida fuera, suelen llevar un coste, y el horario puede ser más amplio).
- Dentro de las actividades con coste económico, distinguir entre aquellas que son subvencionadas por el AMPA y las que no. Normalmente una por curso y año con 8 euros. (Habrá que confirmar qué actividades son las subvencionadas este año y confirmar con el AMPA la ayuda).
- Insistir en que el alumnado y sus familias tengan clara la obligación de asistir a clase cuando no se participe en una actividad extraescolar, siendo importante buscar, por un lado, la relación de la participación en las actividades con la programación y la propia evaluación, y organizar actividades paralelas evaluables para aquellos alumnos que no participan en las actividades.
- En relación con el apartado anterior, tener clara la obligación de dejar TAREAS EVALUABLES para aquellos alumnos que se quedan en el centro con guardia.

A CONTINUACIÓN SE RECOGEN LAS PROPUESTAS DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES DE CADA DEPARTAMENTO

Departamento: LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA

Nº	Nombre de la actividad y destino (en caso de salida)	Fecha aproximada	Curso/s implicados	Objetivos buscados	Complementaria o extracurricular
1	Asistencia a una obra teatral	2ª ev.	1º ESO y 2º ESO	Fomentar la apreciación artística y cultural. Valorar el teatro como una forma de expresión cultural e histórica. Estimular el pensamiento crítico y la reflexión. Desarrollar la comprensión lectora y la competencia comunicativa.	Complementaria
2	Visita a Madrid y asistencia a una obra teatral.	2ª ev.	4º ESO	Fomentar la apreciación artística y cultural. Valorar el teatro como una forma de expresión cultural e histórica. Estimular el pensamiento crítico y la reflexión. Desarrollar la comprensión lectora y la competencia comunicativa.	Complementaria
3	Visita a Alcalá de Henares	2ª ev.	3º ESO	Comprender el valor histórico y patrimonial de la ciudad. Comprender la relación de la ciudad con la Literatura española. Fomentar el aprendizaje interdisciplinar. Estimular el interés por la investigación histórica y literaria.	Complementaria
4	Visita a Madrid (Barrio de las Letras) y a la casa Museo de Lope.	3ª ev.	1º Bach.	Comprender el valor histórico y patrimonial de la ciudad. Comprender la relación de la ciudad con la Literatura española. Fomentar el aprendizaje interdisciplinar. Estimular el interés por la investigación histórica y literaria. Valorar el teatro como una forma de expresión cultural e histórica.	Complementaria
5	Concurso de relatos por San Valentín	Febrero	Todos los cursos menos 2º de Bach.	Estimular la creatividad y la expresión personal. Desarrollar competencias lingüísticas y comunicativas. Promover el gusto por la lectura y la escritura. Estimular el pensamiento crítico y reflexivo. Concienciación de las fortalezas y debilidades de la IA en relación con la creación artística. Potenciar la competencia cultural y artística.	Complementaria
6	Celebración del Día de la Poesía. Slam poetry.	19 de marzo	Todos los cursos menos 2º de Bach.	Estimular la creatividad y la expresión personal. Desarrollar competencias lingüísticas y comunicativas. Promover el gusto por la lectura y la escritura.	Complementaria

				Estimular el pensamiento crítico y reflexivo. Potenciar la competencia cultural y artística.	
7	Celebración del Día del Libro. Se realizan, entre otra, las siguientes actividades: -Representación teatral. -Trueque de libros. -Amigo invisible literario.	23 de abril	Todos los cursos menos 2º de Bach.	Estimular la creatividad y la expresión personal. Desarrollar competencias lingüísticas y comunicativas. Promover el gusto por la lectura y la escritura. Estimular el pensamiento crítico y reflexivo. Potenciar la competencia cultural y artística. Desarrollar la sensibilidad estética y cultural.	Complementaria
8	Festival de Navidad/ Festival final de curso (si se organiza a nivel del centro)	Diciembre Junio	Alumnos Taller de teatro	Estimular la creatividad y la expresión personal. Desarrollar competencias lingüísticas y comunicativas. Promover el gusto por la lectura y la escritura. Potenciar la competencia cultural y artística. Promover el aprendizaje interdisciplinario.	Complementaria
9	Visita a la Biblioteca del centro	1ª evaluación	1º ESO	La actividad se mantendrá pues acerca a nuestros alumnos a la biblioteca del centro y les enseña a moverse en cualquier Biblioteca pública aumentando su autonomía en el acceso al saber y al disfrute que son los libros. Los alumnos de 1º descubren todo los que la biblioteca del centro puede ofrecerles y se les anima a utilizarla durante los recreos como lugar de ocio y/o trabajo y a hacer uso del préstamo domiciliario.	Complementaria
10	Participación en el Proyecto de Marcapáginas solidarios (Save de Children)	Abril	1º ESO	Fomentar la solidaridad con los más desfavorecidos. Potencial la creatividad y la lectura.	Complementaria
11	Lectura intergeneracional. Visita al Centro de día	Diciembre Marzo Junio (Un día en la última semana antes de las vacaciones)	Desde 1º ESO a 4º ESO.	Fomentar la convivencia y el respecto entre personas de diferentes generaciones. Compartir experiencias y conocimientos. Mejorar las habilidades de lectura y comunicación de los alumnos.	Complementaria
12	Participación en el concurso televisivo ¿Saber y ganar¿. En coordinación con el Departamento de Matemáticas y Tecnología.	1ª ev.	4º ESO	Fomentar el interés por el conocimiento y la cultura general de forma lúdica y motivadora. Favorecer el aprendizaje interdisciplinar y la conexión entre los contenidos de distintas materias. Desarrollar la expresión oral, la capacidad comunicativa y la competencia digital. Potenciar el trabajo cooperativo, la responsabilidad y la participación activa del alumnado.	Complementaria

				Estimular la curiosidad, la investigación y el aprendizaje autónomo. Reforzar la confianza y la motivación del alumnado mediante su participación en una experiencia educativa real y significativa.	
13	Concierto-recital alrededor de la poesía del 27	2ª o 3ª ev.	4º ESO y Bachillerato	Dar a conocer los principales poetas y obras de la Generación del 27. Fomentar el interés por la poesía mediante la música y la recitación. Acercar la literatura a los alumnos de una forma dinámica, creativa y entretenida.	Complementaria
14	Actividades de narración oral. Narradora oral. Rafaela Nieves Martín	3ª ev.	1º y 2º ESO	Fomentar la expresión oral y mejorar la capacidad de comunicación. Mejorar la escucha y la comprensión de diferentes relatos. Despertar el interés por la literatura y la tradición oral.	Complementaria
15	Encuentro literario con autores	2ª o 3ª ev. Entre el 16 de febrero y el 15 de junio (cuando nos lo concedan)	Hasta que no nos concedan el autor no podemos decidir el curso.	Fomentar el interés por la lectura y la literatura. Conocer de primera mano el proceso creativo y la experiencia del autor. Favorecer el diálogo y la participación mediante preguntas y conversaciones con el autor.	Complementaria
16	Asistencia a una obra del proyecto ZARZA del Teatro de la Zarzuela. Actividad coordinada con el Dep. de Música.	2ª ev.	1º BACH. Literatura universal	Acercar la zarzuela a los jóvenes de una forma moderna y atractiva. Conocer y valorar la cultura y tradición musical española. Fomentar el interés por las artes escénicas, combinando música, teatro y canto.	Complementaria
17	Visita al Teatro Real y a la Biblioteca Nacional. Actividad coordinada con el Dep. de Música.	2ª o 3ª ev.	1º BACH. Literatura universal	Acercar al alumnado a las artes escénicas, especialmente a la ópera y al teatro musical. Relacionar literatura, música y teatro como formas de expresión artística. Conocer el patrimonio bibliográfico y cultural de España. Relacionar los contenidos de Literatura universal con documentos y obras reales acercando al alumnado al patrimonio literario.	Complementaria

Departamento: INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES

Nº	Nombre de la actividad y destino (en caso de salida)	Fecha aproximada	Curso/s implicados	Objetivos buscados	Complementaria o extracurricular
1	VISITA AL CENTRO DE FORMACIÓN DE GUADALAJARA	NOVIEMBRE	1º Y 2º CFGB	CONOCER LOS DIFERENTES CICLOS FORMATIVOS LABORALES	COMPLEMENTARIA
2	VISITA A CAIXAFORUM	ENERO	1º Y 2ºCFGB	APRENDER DIFERENTES TIPOS DE MECANISMOS ELECTRICOS	EXTRACURRICULAR
3	VISITA AL ZOO DE GUADALAJARA	MARZO	1º Y 2º CFGB	COMPRENSIÓN DE LOS CENTROS DE RECUPERACIÓN FAUNA	COMPLEMENTARIA

				CONCIENCIACIÓN ECOLÓGICA	
4	VISITA A UMBRALEJO	ABRIL	1ºCFGB	CONVIVIR Y RELACIONARSE CON OTROS CHAVALES DE LA BÁSICA. APRENDER PROTOCOLOS DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN	EXTRACURRICULAR

Departamento: FRANCÉS

Nº	Nombre de la actividad y destino (en caso de salida)	Fecha aproximada	Curso/s implicados	Objetivos buscados	Complementaria o extracurricular
1	*Journée Européenne des Langues*: creación de un mural en cada aula con las representaciones personales de cada alumno/a.	1er Trimestre	Alumnado de francés de 1º y 2º de ESO	Concienciación cultural, creatividad y visual thinking.	Complementaria
2	Taller de tarjetas navideñas: creación de tarjetas navideñas (*cartes de vœux*) con mensajes en francés.	1er Trimestre	Alumnado de francés de 1º, 2º, 3º y 4º de ESO	Producción escrita, concienciación cultural, creatividad y visual thinking.	Complementaria
3	Taller de *crêpes* con motivo de *La Chandeleur*: taller de elaboración de crepes y trabajo sobre la festividad y su significado cultural y culinario.	2º Trimestre	Alumnado de francés de 1º, 2º, 3º y 4º de ESO	Concienciación cultural, autonomía y motivación.	Complementaria
4	Teatro en francés: asistencia a la obra de teatro *Bienvenue chez les ch¿tis* en lengua francesa. Destino: Auditorio Municipal Paco de Lucía (Alcalá de Henares).	2º Trimestre: 5 de marzo	Alumnado de francés de 1º, 2º, 3º y 4º de ESO	Comprensión oral, interacción, concienciación cultural y motivación. La obra de teatro está representada por actores nativos francófonos, quienes, además de representar la obra, interactúan con el alumnado en lengua francesa.	Complementaria (necesario adquirir entradas y medio de transporte)
5	LUDOPATHES: Taller de juegos reunidos en francés	3er Trimestre	Alumnado de francés de 1º, 2º, 3º y 4º de ESO	Aprendizaje gamificado, revisión de forma lúdica y trabajo en equipo.	Complementaria
6	Concurso de selfis lingüísticos: concurso en el que el alumnado debe hacerse un selfi ilustrando una frase en francés y su traducción al español. El/La ganador/a recibirá un vale de 20€ para libros o cómics.	3er Trimestre	Alumnado de francés de 1º, 2º, 3º y 4º de ESO	Comprensión escrita, mediación, producción escrita, concienciación cultural y motivación.	Complementaria

Departamento: MÚSICA

Nº	Nombre de la actividad y	Fecha aproximada	Curso/s	Objetivos buscados	Complementaria

	destino (en caso de salida)		implicados		o extracurricular
1	Asistencia a **concierto pedagógico:** Auditorio Nacional de Música de Madrid. Escuela bolera. *¿Seis sonatas para la reina de España* ¿de¿Domenico Scarlatti¿	Abril	1º, 2ª y 4ª ESO	Asistir a un concierto de una orquesta sinfónica.	Extracurricular
	¿Proyecto Zarza¿. El dúo de «La africana». Teatro de la Zarzuela. Madrid	Marzo	3º y 4º ESO	el Proyecto Zarza, nace para que las nuevas generaciones tengan un acceso adecuado al género lírico español. Se trata de brindarles la oportunidad de conocer nuestro teatro musical utilizando su propio lenguaje: zarzuela hecha por jóvenes y para jóvenes,	Extracurricular
2	Asistencia a **conciertos pedagógicos y/o ensayos** en el Auditorio Nacional de Música de Madrid, Teatro Monumental y Teatro de la Zarzuela en Madrid.	Segundo trimestre. Condicionadas por la programación de las diferentes entidades	1º, 2º ESO	Asistir a un concierto sinfónico o a una representación de Zarzuela y/ o Opera.	Extracurricular
3	Asistencia a un **Musical en Madrid o Guadalajara.**	Segundo trimester	3ª y 4ª ESO	Conocer el género Musical dentro de las Artes Escénicas	Extracurricular
4	**Actividades propuestas** por compañías de música, danza, y/o artes escénicas realizadas en la localidad o en las localidades próximas como Guadalajara o Azuqueca de H.	Segundo o tercer trimestre	1º, 2º, 3º, 4º ESO	Condicionado por la propuesta: musical, folclore, etc.	Extracurricular
5	**Visita guiada al Teatro Real** para conocer sus instalaciones y actividades. Y posible visita a la Biblioteca Nacional junto con el Departamento de Lengua	Segundo o tercer trimestre	3º y 4º ESO	Conocer cómo es un teatro de ópera por dentro y su historia.	Extracurricular
6.	**Casa de la Radio.** Asistir a un programa de radio organizado por RNE en Madrid.	Segundo o tercer trimestre	3º y 4º ESO	Conocer la radio desde dentro.	Extracurricular
7	**Taller de coro y música**	Todo el año recreos	Todos	Fomentar el gusto por la música y el canto, así como preparar distintas piezas para los festivales	Complementaria
8	**Participación en festivales de navidad y día del libro**	Navidad y Abril	Todos	Favorecer el esfuerzo, la autoestima y la creatividad con la participación en los festivales con distintas piezas musicales.	Complementaria

Departamento: Ciencias Naturales

Nº	Nombre de la actividad y destino (en caso de salida)	Fecha aproximada	Curso/s implicados	Objetivos buscados	Complementaria o extracurricular

1	Visita Museo Geominero (Madrid)	Segundo trimestre	1º eso	Conocer la diversidad de minerales y rocas y relacionar los contenidos trabajados en el aula con muestras y colecciones científicas reales.	Complementaria
2	Salidas al entorno Voluntariado ambiental (Marchamalo)	Todo el curso	1º eso	Fomentar la participación activa en la mejora y conservación del entorno, desarrollando actitudes de responsabilidad y compromiso ambiental.	Extracurricular
3	Salidas al entorno proyecto Melanogaster (Marchamalo)	Primer trimestre	1º eso	Participar en un proyecto de ciencia ciudadana mediante la observación, muestreo y estudio de *Drosophila* en el entorno próximo.	Complementaria
4	Visita al CIAPA (Marchamalo)	Segundo trimestre- Tercer trimestre	1º eso	Conocer iniciativas de investigación y conservación vegetal y fomentar la participación del alumnado en actuaciones ambientales.	Complementaria
5	Taller especies invasoras (IES)	Sin determinar	1º eso	Identificar especies exóticas invasoras, comprender su impacto sobre los ecosistemas y promover actitudes de conservación de la biodiversidad.	Complementaria
6	Rutas Literarias, Científicas y Artísticas (Asturias y Cantabria)	18-24 de abril	1º eso	Conocer el patrimonio natural, científico, cultural y artístico mediante actividades interdisciplinares y fomentar la convivencia y la autonomía del alumnado.	Extracurricular
7	Charlas alimentación (IES)	Primer trimestre	3º eso	Promover hábitos de alimentación saludable y desarrollar una actitud crítica ante las decisiones relacionadas con la nutrición y la salud.	Complementaria
8	Visita España vaciada	Segundotercer trimestre	3º eso	Conocer y valorar el patrimonio natural, cultural e histórico de la España vaciada a través de la visita a Molina de Aragón, Checa y su entorno, analizando las causas y consecuencias de la despoblación y fomentando el respeto por el medio rural, la conservación de su biodiversidad y el desarrollo sostenible	Extraescolar
9	Visita Museo Ciencias y Paleontológico (Cuenca)	Tercer trimestre	4º eso y 1º Bachillerato	Profundizar en el conocimiento de la evolución, el registro fósil y la historia de la Tierra mediante el contacto con colecciones científicas.	Complementaria
10	Salidas al entorno Proyecto Melanogaster (Marchamalo)	Todo el curso	4º eso	Aplicar procedimientos de investigación científica y participar en un proyecto de ciencia ciudadana relacionado con la biodiversidad.	Complementaria
11	Summer camp Proyecto Melanogaster (sin determinar)	Tercer trimestre	4º eso	Participar en actividades de investigación científica, comunicar resultados y favorecer el intercambio de experiencias con alumnado e investigadores.	Extracurricular
12	Visita al Hospital Universitario de Guadalajara (Guadalajara)	No determinada	1º Bachillerato	Conocer aplicaciones de la biología en el ámbito sanitario y aproximarse a diferentes profesiones relacionadas con las ciencias de la salud.	Complementaria
13	Visita al Centro de Donación de Cuerpo UCM (Madrid)	No determinada	1º Bachillerato	Profundizar en el conocimiento de la anatomía humana y conocer la importancia de la donación del cuerpo para la docencia y la investigación.	Complementaria
14	Olimpiada Geología (Guadalajara)	Segundo trimestre	1º Bachillerato	Aplicar y ampliar los conocimientos de Geología mediante la resolución de cuestiones teórico-prácticas, fomentando el	Complementaria

				interés por las Ciencias de la Tierra y el razonamiento científico.	
15	El CIEMAT en el instituto (IES)	No determinada	2º Bachillerato	Acercar la investigación científica actual al alumnado y relacionarla con los contenidos de Biología trabajados en el aula.	Complementaria
16	Visita al CIEMAT (Madrid)	No determinada	2º Bachillerato	Conocer instalaciones y líneas de investigación de un organismo científico y valorar sus aplicaciones y repercusiones sociales.	Complementaria
17	Proyecto melanogaster: Citizen Fly Lab (IES)	No determinada	2º Bachillerato	Aplicar el método científico y técnicas experimentales participando en un proyecto real de investigación y ciencia ciudadana.	Complementaria
18	Salidas al entorno	Todo el curso	1º Bachillerato	Conocer e interpretar el entorno natural cercano, identificando sus principales elementos y características. Valorar su importancia y fomentar actitudes de respeto, conservación y uso sostenible del medio ambiente.	Complementaria

Departamento: Economía

Nº	Nombre de la actividad y destino (en caso de salida)	Fecha aproximada	Curso/s implicados	Objetivos buscados	Complementaria o extracurricular
1	VISITA A COMERCIO LOCAL (HIPERUSERA, MERCADILLO, ETC)	2º TRIMESTRE (POR CONCRETAR)	1º Y 3º ESO	Ampliar los saberes y conocimientos vistos en clase. Estudio precios reales y variación de precios. Valorar promociones y estrategias de Marketing.	Complementaria (durante la sesión de clase)
2	FINANZAS PARA JOVENES	2º y 3º TRIMESTRE (POR CONCRETAR YA QUE SON 5 TALLERES)	3º, 4º ESO y 1º BACHILLERATO	Enseñanza de conocimientos financieros. Comprensión que permita a los estudiantes tomar decisiones financieras a lo largo de su vida adulta.	Complementaria (se tratará de cuadrar con la sesión de clase)
3	VISITA A MADRID JUNTO CON DPTO HISTORIA, BOLSA Y CONGRESO	2º o 3º TRIMESTRE	1º Y 2º BACHILLERATO	Actividad interdisciplinar, aprovechando grupos con materias similares.	Complementaria
4	FERIA FP MULTIUSOS	3º TRIMESTRE (ABRIL)	CFGS Y CFGB	Ampliar visión sobre su orientación profesional.	Complementaria
5	PROGRAMA EDUCACION CIVICO TRIBUTARIA DE LA AEAT	2º, Y 3º TRIMESTRE (PENDIENTE DE CONCRETAR CALENDARIO CON AEAT)	1º, 3º, 4º ESO 1º, 2º BACH	Ampliar los saberes y aptitudes para entender mejor la función pública	Complementaria

Departamento: FILOSOFÍA

Nº	Nombre de la actividad y destino (en caso de salida)	Fecha aproximada	Curso/s implicados	Objetivos buscados	Complementaria o extracurricular
1	Museo Reina Sofía (Madrid)	2ª Ev.	4º ESO / 1º BACH.	Práctica de la experiencia y juicios estéticos desde una perspectiva filosófica y psicológica.	Complementaria
2	Museo del Prado (Madrid)	2ª Ev.	4º ESO / 1º BACH.	Práctica de la experiencia y juicios estéticos desde una perspectiva filosófica y psicológica.	Complementaria
3	Museo Thyssen (Madrid)	2ª Ev.	4º ESO / 1º BACH.	Práctica de la experiencia y juicios estéticos desde una perspectiva filosófica y psicológica.	Complementaria
4	Mural filosófico (Marchamalo)	3ª Ev.	1º BACH.	Participación en un mural conjunto en el Centro o en un espacio cedido por el ayuntamiento; es posible contactar con artistas de la zona; práctica de la experiencia y juicios estéticos desde una perspectiva filosófica y psicológica.	Extracurricular
5	Ejercicios de terapia ocupacional en la residencia de ancianos de Guadalajara.	2ª Ev.	1º BACH.	Diseño de los estudiantes de psicología de actividades ocupacionales para personas ancianas.	Complementaria

Departamento: ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS

Nº	Nombre de la actividad y destino (en caso de salida)	Fecha aproximada	Curso/s implicados	Objetivos buscados	Complementaria o extracurricular
1	Charlas con profesionales	A lo largo del curso		Recibir formación de primera mano a cargo de profesionales del ámbito de la actividad física.	Complementaria
2	Valoración de la Postura¿Escaner¿	29 de septiembre	2º TSAF	Analizar nuestra postura corporal y las repercusiones para nuestra salud, así como de base de trabajo de corrección postural.	Extraescolar
3	Excursión:Subida al pico ¿Ocejón¿	2º trimestre	1º TSAF y 1º BCHTO	Fomentar la solidaridad y el compañerismo , medio natural y trabajo de condición física en media montaña nivel intermedio.	Extraescolar
4	Visitas a gimnasios y centros deportivos.	A lo largo del curso	1º y 2º TSAF	Formar en la práctica complementaria incluida en el Currículo de los distintos módulos. Estudiar diferentes centros deportivos , gyms, centros especializados , centros crossfitt, ...	Complementaria fuera del Centro
5	Reto Alcarria Escolar	Abril	3º ESO, 2º	Adquirir habilidades de	Extraescolar

			TSAF	gestión de grupos. Convivencia entre profesores y alumnos, contextualizado en plena naturaleza.	
6	Organización de actividades para el centro y la población de Marchamalo dentro del contexto de los proyectos de centro y los proyectos intermodulares.	Los tres trimestres	1º y 2º TSAF	Planificar, diseñar y evaluar sesiones prácticas con grupos específicos de población y desde diferentes enfoques modulares.También incluimos talleres saludables en los recreos.	Complementaria Centro y/o fuera del mismo.
7	Asesoría de ¿planes de entrenamiento¿ para profesores y alumnos dirigido por alumn@s de 2º CGS (2ºTSAF)	Dos primeros trimestres(comienzo 6-10-25)Lunes y miércoles 7ª	2º TSAF	Asesorar en planes de entrenamiento personal y clases prácticas adaptadas los lunes y miércoles a séptima hora.	Complementaria Centro.
8	Valoración de la CF para diseñar planes de entrenamiento personal. 1º TSAF	3 trimestres (miércoles recreo)	1º TSAF	Valorar la Condición física y diseñar planes de entrenamiento individualizados y adaptados (BCHTO y Profesorado)	Complementaria Centro
9	Visitas especialistas para ¿masterclass¿ en el Centro.	3 trimestres	1º y 2º TSAF	Tener la experiencia de una masterclasses que sirvan como referente a nuestro alumnado en su desempeño profesional.	Complementarias Centro.
10	Organización de eventos para entidades: CEIPs, asociación de mujeres, etc.	3 trimestres	1º y 2º TSAF	Dirigir clases en el exterior, como eventos de promoción de actividades gym , normalmente con soporte musical.	Complementaria Centro o fuera del Centro.También podrí ser extraescolar.
11	Planificación y organización de eventos deportivos dirigidos al alumnado de la ESO y BCHTO del Centro	3 trimestres	1º y 2º TSAF	Organizar de eventos deportivos en días señalados.	Complementaria Centro.
12	Jornada de puertas abiertas	12 de febrero	Profesorado ciclos	Difundir y visibilizar el CFGS de Acondicionamiento Físico.	Complementaria Centro
13	Participación en la feria de FP	Trimestre 3º	1º y 2º TSAF y profesorado Ciclo.	Difundir y visibilizar los Ciclos de Actividades físico-deportivas.	Extraescolar
14	Otras actividades de asistencia a eventos deportivos relacionados con el currículo.	3 trimestres	1º y 2º TSAF	Completar la formación curricular del alumnado.	Extraescolar

Nota Importante: La programación se dejará abierta a otras actividades que puedan surgir y sean de interés educativo.

Departamento: Geografía e Historia

Nº	Nombre de la actividad y destino (en caso de salida)	Fecha aproximada	Curso/s implicados	Objetivos buscados	Complementaria o extracurricular
1	- Museo Arqueológico Alcalá H.	2ª o 3ª trim.	**1º ESO**	- Reconocer el legado de las civilizaciones antiguas. - Valorar el patrimonio arqueológico como fuente histórica.	Extracurricular
2	- Atapuerca y Museo de la Evolución humana de Burgos	2ª o 3ª trim.	**1º ESO**	- Conocer el origen del poblamiento humano en la Península Ibérica. - Valorar el patrimonio cultural del país.	Extracurricular
3	- Ruta geografía física de la provincia (Hoz de Peregrina)	1ª o 2ª trim.	**1º ESO**	- Reconocer el medio físico de la provincia de Guadalajara como espacio geográfico - Valorar el patrimonio natural de la provincia	Extracurricular
4	- Visita al casco histórico de Guadalajara.	2ª o 3ª trim.	**2º ESO**	- Comprender la evolución territorial urbana.	Extracurricular
5	- Museo Provincial GU. Palacio del Infantado	2ª o 3ª trim.	**2º ESO**	- Identificar elementos del patrimonio medieval y moderno.	Extracurricular
6	- Sigüenza Medieval	2ª o 3ª trim.	**2º ESO**	- Identificar elementos del patrimonio medieval y moderno. - Comprender la evolución territorial urbana.	Extracurricular
7	- La España vaciada (urbanismo y economía) Molina de Aragón y/o Museo de la Trashumancia de Checa.	2ª o 3ª trim.	**3º ESO**	- Conocer los procesos procesos de despoblamiento en la España actual y su dimensión en la provincia. - Identificar el tejido económico y disposición urbana en el mundo rural.	Extracurricular
8	- Congreso de los Diputados	S/ disponibilidad	**4º ESO**	- Analizar la organización política y territorial del Estado español. - Participar en actividades de ciudadanía activa.	Extracurricular
9	- Batalla de Guadalajara con la Asociación Histórica Frente Guadalajara	3ª trim.	**2º Bachillerato**	- Comprender los procesos históricos contemporáneos: Guerra Civil española. S. XX. - Identificar la memoria democrática en la región.	Complementaria
10	- Museo de Madrid (Prado, Thyssen, Reina Sofía)	3ª trim.	**4º ESO y/o** **1º Bach.**	- Interpretar fuentes artísticas e históricas nacionales e internacionales.	Extracurricular
11	- Las Cigarreras (Madrid) o - Las Brujas (Madrid)	3ª trim.	**1ª Bach.** **y** **2º Bach.**	- Valorar la memoria democrática y el papel de la mujer en el mundo del trabajo y la historia.	Complementaria
12	Museo Sobrino (Guadalajara)	3ª trim.	**2º Bach. y/o** **4º ESO**	- Interpretar fuentes artísticas e históricas del las vanguardias desde lo local a lo internacional. Op art y arte cinético.	Extracurricular
13	- Hoces del Jarama y Monasterio de Bonaval.	1ª trim.	**2º Bach.**	- Aplicar el análisis geográfico al paisaje natural y humanizado.	Extracurricular
14	- Puy du Fou	2º-3trim.	**2º ESO**		Extracurricular

Departamento: INGLÉS

Nº	Nombre de la actividad y destino (en caso de salida)	Fecha aproximada	Curso/s implicados	Objetivos buscados	Complementaria o extracurricular
1	**DESAYUNO EN ESCUELA DE HOSTELERÍA**	13 de noviembre	3º ESO	Durante 1 hora y media los alumnos se meterán en cocina y lso alumnos de ciclo les enseñarán algunas creaciones culinarias. Después se les sirve el desayuno saludable que hacen allí los alumnos de ciclo.	complementaria
2	**MENSAJES THANKSGIVING (PAVO)**	Última semana de noviembre	ESO y Bachillerato	Se creará un pavo (mural) y los alumnos tendrán que escribir una frase de agradecimiento en inglés	complementaria
3	**CONCURSO DE HISTORIAS DE TERROR**	Semana del 26 de octubre	3º y 4º ESO	Practicar la escritura en inglés en un concurso de escritura que tiene premios asignados.	complementaria
4	**CONCURSO DE CHRISTMAS CARDS**	Principios de diciembre	1º y 2º ESO	Potenciar el agradecimiento y la creatividad de nuestros alumnos utilizando la lengua inglesa.	complementaria
5	**EXCURSIÓN A GUADALAJARA PARA HACER EL B1.**	No tenemos fechas pero sería entorno febrero-abril		Realizar las pruebas orales de B1 a la vez que visitar parte de Guadalajara con explicaciones en inglés del profesor acompañante. Se divide a los alumnos en dos grupos y, mientras un grupo hace el examen, el otro hace una actividad con el profesor de historia en Guadalajara y viceversa.	complementaria
6	**CEI JARAMA**	12 de abril	1º ESO	Escuchar y practicar inglés con profesores nativos realizando actividades diversas en medio de la naturaleza.	extracurricular
7	**VIAJE A PAÍS DE HABLA INGLESA**	abril/mayo	3º y 4º ESO	Durante 5/6 días los alumnos de 3º y 4º ESO tendrán la oportunidad de pasar una semana con familias nativas en el extranjero. Todavía tenemos las fechas en el aire porque estamos barajando posibles opciones.	extracurricular
8	**IEUMUN**	15-18 octubre	2º bach	Debates modo naciones unidas durante todo un día en Madrid y Segovía	extracurricular
9	**JUVENES TRASLATORES**	Entorno a noviembre	2º bach	Concurso de traducción para estudiantes de secundaria, organizado por la Comisión Europea. Los alumnos traducen un texto entre distintas lenguas oficiales de la UE.	Complementaria
10	**AMBASSADOR¿S FOR A DAY**	En febrero	2º bach	Ambassadors for a Day es un programa educativo que permite a jóvenes, especialmente chicas, vivir durante un día la experiencia de acompañar a una embajadora o representante diplomática, conociendo de cerca su trabajo y el ámbito de las relaciones internacionales.	Extracurricular
11	**SAINT VALENTINE¿S DAY**	Semana del 14 de febrero	ESO	Incidir en la importancia del amor en todas sus formas utilizando la lengua inglesa.	complementaria
12	**CARRERA DE PANCAKES, GYMKANA DE PASCUA**	Fechas por determinar (2ª ev)	ESO	Todavía hay que darle forma a estas actividades pero desde el departamento de inglés queríamos organizar un par de actividades durante la segunda evaluación	complementaria

				para trabajar eventos y fechas culturales significativas en países de habla inglesa.	
13	**TALLER PARA PRACTICAR B1**	recreos	Alumnos de 4º	Practicar speaking, sobre todo la parte de mediación para el examen de la escuela oficial de idiomas.	complementaria

Departamento: Educación Física

Nº	Nombre de la actividad y destino (en caso de salida)	Fecha aproximada	Curso/s implicados	Objetivos buscados	Complementaria o extracurricular
1	Jornada de convivencia con las tutorías de 1º de ESO	02/10/25	1º de ESO	Favorecer la integración del alumnado en el IES y buscar la relación entre ellos y con sus tutores con actividades lúdicas. Colaboración del departamento de orientación y los alumnos de 1º curso del CFGS de Acondicionamiento Físico.	Complementaria
2	Desafío Rutas Saludables. Rutas más cortas en las clases de Educación Física y alguna más larga de media mañana.	Todo el curso	Todos	Mejorar la condición física del alumnado. Conocer el entorno cercano a Marchamalo. Fomentar el esfuerzo y la superación personal utilizando el pasaporte saludable y en algunos casos la aplicación de Strava.	Complementaria
3	Juegos de orientación en progresión de dificultad por cursos	Todo el curso	Todos	Mejorar la capacidad de orientación en el medio urbano y medio natural con planos, mapa y brújula en 4º de ESO y Bachillerato.	Complementaria
4	Unidad didáctica de Natación	2º o 3º trimestre	4º ESO	Mejorar las habilidades de desplazamiento en el medio acuático. Aprender o perfeccionar los estilos de natación de crol y espalda. Participar en actividades lúdicas en el agua.	Complementaria
5	Unidades didácticas de Pádel y Padbol	2º o 3º trimestre	3º, 4º ESO y 1º Bachillerato	Mejorar las habilidades específicas del deporte. Conocer las reglas. Organizar y participar en torneos de pádel.	Complementaria
6	Talleres de recreo	Todo el curso	Todos	Multiplicar el tiempo de práctica de actividad física en todos los cursos con propuestas lúdicas de talleres de recreo. Control a través del pasaporte saludable.	Complementaria
7	Competiciones de recreo	Todo el curso	Todos	Multiplicar el tiempo de práctica de actividad física en todos los cursos con propuestas de competiciones de recreo. Control a través del pasaporte saludable.	Complementaria
8	Actividad en el medio natural: 1º y 2º de ESO - Parque de tirolinas 3º y 4º de ESO ¿ Actividad multináutica	3º trimestre	Todos según actividad	Mejorar las habilidades de desplazamiento en el medio natural según la actividad, así como conocer las medidas de seguridad básicas de las distintas actividades.	Complementaria
9	Visita al polideportivo Gª Fraguas	2º trimestre	1º Bachillerato	Conocer la oferta deportiva municipal, conocer la sala de musculación y las actividades que se pueden realizar en	Complementaria

				ella y practicar diferentes disciplinas grupales	
10	Preparación de una Flash mood	2º trimestre	Todos	Trabajar el ritmo y la expresión corporal de manera lúdica. Participar en un proyecto global del alumnado que impulse nuestra sensación de pertenencia y de grupo escolar.	Complementaria
11	Participación en la jornada de puertas abiertas del CFGS de Acondicionamiento Físico	2º trimestre	1º y 2º de Bachillerato CFGS	Conocer los módulos y salidas profesionales del CFGS de Acondicionamiento Físico. Participar de manera practica en actividades variadas de nuestro ciclo formativo.	Complementaria
12	Redes sociales y TIC Canal de Instagram y Strava	Todo el curso	1º de Bachillerato 1º CFGS	Mejorar las TIC. Favorecer la difusión de las actividades a través de las redes sociales. Motivar al alumnado en la implicación.	Complementaria
13	Participación en la Feria de la FP organizada por la Delegación Provincial de Educación	2º o 3º trimestre	4º de Eso, Bachillerato, CFG. Básico y CFGS.	Conocer la oferta formativa de Formación Profesional de los centros de la provincia de Guadalajara y ayudar al alumnado a decidir sobre su futuro académico y/o profesional.	Complementaria
14	Gimkana histórico cultural de Marchamalo	2º o 3º trimestre	Todos	Conocer el patrimonio histórico cultural de Marchamalo. Favorecer la capacidad de orientación en el medio urbano.	Complementaria
15	Olimpiada de Atletismo organizada por el CFGS de Acondicionamiento Físico	2º o 3º trimestre	1º de ESO y 2º de ESO	Mejorar las habilidades básicas del atletismo de correr, saltar y lanzar. Participar en un olimpiada cooperativa con la base de un deporte individual, donde tu aportación es importante para el grupo.	Complementaria
16	Senderismo a algún espacio natural cercano de especial belleza paisajista.	Todo el curso	Todos	Mejorar la condición física del alumnado. Conocer el entorno cercano a Marchamalo. Fomentar el esfuerzo y la superación personal utilizando el pasaporte saludable y en algunos casos la aplicación de 1º de ESO: Hayedo de Tejera Negra 2º de ESO: Río Dulce 3º de ESO: Tamajón 4º de ESO: Mantiel a Pareja 1º de Bachillerato y CFGS: Ocejón	Extracurrícular
17	Viaje de fin de curso	2º o 3º trimestre	1º de Bachillerato	Terminar un ciclo en el instituto con un viaje de estudios donde la amistad y cooperación sean la base. Implicarse en la preparación del viaje, actividades, formas de financiación, etc.	Extracurrícular
18	Participación en la Olimpiada de Guadavisión	2º o 3º trimestre	1º a 4º de ESO	Favorecer el sentimiento de equipo y de pertenencia participando en una olimpiada deportiva y cultural con otros centros de enseñanza de la provincia.	Extracurrícular
19	San Silvestre Escolar	Final 1º trimestre	Todos	Participar en una actividad lúdica de final de trimestre. Mejorar la condición física del alumnado. Fomentar el esfuerzo y la superación personal	Complementaria
20	Ensayos y participación en el Festival de Navidad del AMPA y Festival del día del libro	Todos	Todos	Favorecer el sentido de pertenencia participando en un festival que supone una seña de identidad para nuestro alumnado. Favorecer la creatividad, el	Complementaria

				esfuerzo y la implicación del alumnado en la preparación y participación en un evento.	
21	Festival de coreografías y exhibiciones de Educación Física	Final 2º trimestre		Favorecer la creatividad, el esfuerzo y la implicación del alumnado en la preparación y participación en un evento.	Complementaria
22	Plan de conservación y mejora de las instalaciones deportivas del IES	Todos	1º a 3º de ESO	Implicar al alumnado en la necesidad de mantener el patio limpio.	Complementaria
23	Colaboración y participación en actividades organizadas por el Servicio de Deportes del Ayuntamiento de Marchamalo	Todos	Todos	Favorecer el sentido de pertenencia al pueblo de Marchamalo participando en sus actividades deportivas y tomando responsabilidades y autonomía en la preparación y colaboración en las mismas.	Extracurriculares
24	Asistencia al Master Tenis Madrid Mutua o a algún evento deportivo de deporte de élite	Todos	Todos	Tener la experiencia sobre la magnitud de un evento deportivo de élite.	Extracurricular
25	Celebración del modelo de educación deportiva por cursos y deportes y finales interclases por cursos	1º trimestre	Todos	Implicarse en la asunción de diferentes roles y responsabilidades inherentes a la celebración de un torneo deportivo con espíritu deportivo y respeto: árbitros, entrenadores, preparadores físicos, anotadores, público, etc. 1º de ESO: Dathball 2º de ESO: Pinfuvote 3º de ESO: Colpbol 4º de ESO: Spikeball 1º de Bachillerato: Ultimate	Complementaria
26	Actividad lúdica de final de curso	3º trimestre	Todos	Asistencia a un Parque acuático o a un Parque de Atracciones como jornada de convivencia de final de curso	Extracurricular
27	Reto Alcarría Escolar	2º o 3º trimestre	3º o 4º ESO	Convivencia saludable conociendo los pueblos de la Alcarria y con una dosis de esfuerzo, compañerismo y diversión	Extracurricular
28	Camino de Santiago	2º o 3º trimestre	3º o 4º ESO	Convivencia saludable conociendo el Camino de Santiago, sus pueblos, sus gentes y con una dosis de esfuerzo, compañerismo y diversión	Extracurricular

Nota Importante: La programación se dejará abierta a otras actividades que puedan surgir y sean de interés educativo.

Departamento: Matemáticas

Nº	Nombre de la actividad y destino (en caso de salida)	Fecha aproximada	Curso/s implicados	Objetivos buscados	Complementaria o extracurricular
1	Tour mates	Enero	1 ESO y 2	Mejorar la competencia matemática de	complementaria

			ESO	una manera divertida	
2	Olimpiada matemática	febrero	todos	Mejorar la competencia matemática	complementaria
3	Competición estadística europea	enero	3, 4 ESO y 1º BACH	Mejorar la competencia matemática	complementaria
4	Feria de la Ciencia	mayo	1 ESO	Participación del alumnado en diversas actividades de carácter científico	complementaria
5	Jornada Puertas Abiertas	mayo	1 ESO	Que el alumnado del centro sea capaz de enseñar todo lo que realizan a los estudiantes del próximo curso	complementaria
6	Liga de debates	Todo el curso	todos	Mejorar la competencia lingüística del alumnado mediante concurso con otros centros	complementaria

Departamento: Tecnología

Nº	Nombre de la actividad y destino (en caso de salida)	Fecha aproximada	Curso/s implicados	Objetivos buscados	Complementaria o extracurricular
1	Tallar de recreo: Impresión 3D¿	Durante todo el curso¿	Cualquiera que este interesado	Diseño 3D, Materiales e impresión 3D¿	Complementaria
2	Excursión a Tecnomecánica¿	Febrero	4º Tecnología y Proyectos de robótica y 1º Bachillerato.	Demostración práctica de los contenidos del curso.	Extracurricular

Departamento: Orientación

Nº	Nombre de la actividad y destino (en caso de salida)	Fecha aproximada	Curso/s implicados	Objetivos buscados	Complementaria o extracurricular
1	JORNADA CONVIVENCIA RUTA POR LA LOCALIDAD	30-09	1º ESO	Conocimiento entre el alumnado de 1º ESO, con sus tutores y con el alumnado de 2º de CFGS del centro. Compartir actividades de inclusión con actividad física y lúdica.	Complementaria
2	PROGRAMA TÚ CUENTAS	19 octubre 3 noviembre	1º ESO	Charlas en tutoría para prevención de acoso y ciberacoso.	Complementaria
3	TALLER DE CONTROL DE LA IRA Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	3 Y 11 noviembre	2º ESO	Charlas en tutoría para prevención de conflictos y estrategias para resolución de los mismos	Complementaria
4	PLANTAMOS UN ÁRBOL	2º trimestre	1º ESO	Cada grupo de 1º de ESO planta un árbol en una zona cercana al IES. Comparten actividad	Complementaria
5	VISITA A LA FERIA AULA (IFEMA)	17-21 febrero	4º ESO y 1º bachillerato	Conocer las opciones académicas, formativas y profesionales que hay después de la ESO y bachillerato.	Extraescolar
6	PARTICIPACIÓN EN EL DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER	8 marzo	Pendiente de decidir	Participar con las asociaciones de Marchamalo de la celebración del Día de la mujer.	Complementaria
7	DESAYUNO SALUDABLE	2º trimestre	1º ESO	Disfrutar de un desayuno saludable, participando en la preparación y	Complementaria

				evaluación de la actividad.	
8	VISITA A LA UAH	Fecha por determinar	2º bachillerato y 1º CFGS	Conocer la oferta formativa de la UAH	Extraescolar
9	CHARLAS PLAN DIRECTOR GUARDIA CIVIL	Fechas por determinar	Todo el alumnado del centro	Recibir charlas preventivas sobre acoso, redes sociales, drogas, violencias, grupos violentos¿	Complementaria

Departamento: CULTURA CLASICA

Nº	Nombre de la actividad y destino (en caso de salida)	Fecha aproximada	Curso/s implicados	Objetivos buscados	Complementaria o extracurricular
1	EXCURSIÓN A SIGÜENZA	ÚLTMA SEMANA DE FEBRERO	2ºESO (TODOS)	El objetivo principal de esta excursión es que el alumnado de 2º de ESO reconozca y valore la huella de la civilización romana en el patrimonio epigráfico de Sigüenza, identificando in situ inscripciones latinas ¿tanto originales como reaprovechadas en edificios posteriores¿ y analizando su función, soporte, tipografía y elementos lingüísticos pervivientes , de modo que compruebe de forma directa y significativa cómo el latín sigue presente en la epigrafía, la toponimia y el lenguaje cotidiano; asimismo, se busca fomentar la observación, el trabajo de campo y la interpretación crítica de las fuentes materiales, en coordinación interdisciplinar con el departamento de Geografía e Historia, y desarrollar actitudes de respeto y conservación del patrimonio histórico-artístico.	EXTRACURRICULAR

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a **1 de septiembre**.

- Concreción del proyecto de gestión

  El presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre de 2026 se detalla en la siguiente tabla:

	Cuenta	Presupuesto 2026	Contabilizado	Remanente
Remanente		**11.714,76 €**		
Programa 422B		**59.481,16 €**	**50.464,21 €**	**9.016,95 €**
Mantenimiento	201	11.843,02 €	11.027,47 €	815,55 €
Instalaciones	202	500,00 €	2.375,91 €	- 1.875,91 €
Fotocopias - RC Mobiliarios y enseres	204	1.000,00 €	3.676,29 €	- 2.676,29 €
RC de equipos para procesos de la información	205	80,00 €		80,00 €
Material de oficina	206	3.220,00 €	2.032,69 €	1.187,31 €
Mobiliatio y equipo	207	1.500,00 €		1.500,00 €
Suministros	208	24.000,00 €	20.059,23 €	3.940,77 €
Electricidad	20802		4.059,37 €	
Combustible	20803		12.186,50 €	
Vestuario	20805		60,00 €	
Mat. Limpieza	20806		1.616,44 €	
Mat. Act. Doc.	20807		1.097,19 €	
Otros suministros	20808		1.039,73 €	
Comunicaciones	209	1.100,00 €	1.081,82 €	18,18 €
Transportes	210	- €	1.769,90 €	- 1.769,90 €
Primas de seguros	21101	1.000,00 €	1.098,45 €	- 98,45 €
Otros gastos	212	4.600,00 €	3.079,60 €	1.520,40 €
Act. Cult, compl. Y extra.	21202		1.497,43 €	
Tributos	21203		799,64 €	
Otros gastos diversos	21204		782,53 €	
Trabajos realizados por otras empresas	213	5.100,00 €	3.965,35 €	1.134,65 €
Contratos de seguridad en edificios	21302		604,62 €	
Contratos de mnto del centro	21303		3.343,27 €	
Servicios contratados de carácter informático	21305		17,46 €	
Otros servicios contratados	21306	- €	297,50 €	- 297,50 €
Concepto 603 - Ciclos FP	**21401**	**1.500,00 €**	**785,90 €**	**714,10 €**
Concepto 230 - Erasmus+	**21402**	**5.043,14 €**	**5.090,49 €**	**- 47,35 €**
Concepto 605	**21413**	**56,93 €**		**56,93 €**
Concepto 429 - PES	**21406**	**500,00 €**	**307,27 €**	**192,73 €**
Concepto 487 - Mat Curr	**21407**	**10.934,68 €**	**501,23 €**	**10.433,45 €**
Concepto 612 - Obras RAM	**21411**	**8.000,00 €**	**606,57 €**	**7.393,43 €**
		97.173,74 €	**84.859,85 €**	**22.222,10 €**
	199		**39672,74**	
	299		**41703,16**	
			-2030,42	

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

  Campo obligatorio por registrar